

Indhold

§ 1 Formål.....	1
§ 2 Lovgrundlag	1
§ 3 Definitioner	1
§ 4 Gebyrer og priser	3
§ 5 Klage m.v.	3
§ 6 Overtrædelse og straf	3
§ 7 Bemyndigelse	4
§ 8 Ikrafttrædelse.....	4
§ 9 Tilmelding/afmelding.....	4
§ 10 Ordning for madaffald	5
§ 11 Ordning for papiraffald	8
§ 12 Ordning for papaffald	10
§ 13 Ordning for glasaffald	13
§ 14 Ordning for metalaffald	15
§ 15 Ordning for plastaffald.....	18
§ 16 Ordning for mad- og drikkekartonaffald.....	21
§ 17 Ordning for farligt affald	24
§ 18 Ordning for tekstilaffald	28
§ 19 Henteordning for restaffald.....	30
§ 20 Ordning for haveaffald.....	33
§ 21 Ordning for genbrugspladserne.....	35
§ 22 Ordning for PVC-affald.....	36
§ 23 Ordning for imprægneret træ.....	37
§ 24 Ordning for affald af elektriske og elektroniske produkter (WEEE).....	38
§ 25 Ordning for bærbare batterier og akkumulatorer	40
§ 26 Ordning for bygge- og anlægsaffald	42
§ 27 Ordning for Storskrald	43
§ 28 Ordning for frivillige foreningers indsamling af tøj og sko	44
§ 29 Ordning for indsamling af asbestholdigt affald / Big bag ordning	45
§ 30 Ordning for tagplader uden asbest	47
BILAG A - Ordningen er gældende for	48

BILAG B - Beholdere, individuel og fælles affaldsløsning	49
BILAG C - Krav til adgangsveje og standplads	50
BILAG D - Driftsforstyrrelser	52
BILAG E - Ekstra affald.....	53
BILAG F - Ordensreglement for genbrugspladserne i Ikast-Brande Kommune	54
BILAG G - Retningslinjer for opstilling af tøjcontainere	56
BILAG H – Håndtering af overskudsjord fra private grundejere	57
BILAG I – Nedgravede affaldsbeholdere	58

§ 1 Formål

Formålet med dette regulativ er at fastsætte regler for håndtering af husholdningsaffald fra alle borgere og grundejere i Ikast-Brande Kommune med henblik på at forebygge forurening, uhygiejniske forhold for miljø og mennesker og begrænse ressourceanvendelsen ved at fremme genanvendelse af affald.

Formålet er endvidere efter miljøbeskyttelsesloven at fastsætte regler om de kommunale affaldsordningers omfang og tilrettelæggelse m.v. med henblik på at etablere og skabe rammerne for velfungerende kommunale ordninger, herunder normere de praktiske forhold i forbindelse med afviklingen af affaldsindsamlingen og -håndteringen.

§ 2 Lovgrundlag

Regulativet er udarbejdet i henhold til gældende miljølovgivning, herunder navnlig:

Lov om miljøbeskyttelse (miljøbeskyttelsesloven).

Bekendtgørelse om affaldsregulativer, -gebyrer og -aktører m.v. (affaldsaktørbekendtgørelsen)

Bekendtgørelse om affald (affaldsbekendtgørelsen).

Bekendtgørelse om at bringe elektrisk og elektronisk udstyr i omsætning samt håndtering af affald af elektrisk og elektronisk udstyr (elektronikaffaldsbekendtgørelsen).

Bekendtgørelse om batterier og akkumulatorer og udtjente batterier og akkumulatorer (batteribekendtgørelsen).

Bekendtgørelse om visse krav til emballager (emballagebekendtgørelsen).

§ 3 Definitioner

De definitioner, der anvendes i dette regulativ, svarer til de definitioner, der fremgår af det til enhver tid gældende lovgrundlag.

Supplerende definitioner anvendt i dette regulativ og i Teknik- og Miljøområdets takstblad for affald:

- Adgangsvej
Den vej, skraldemanden skal gå fra skraldebilen og hen til affaldsbeholderne. Se BILAG C, som indeholder en beskrivelse af krav til adgangsveje og standplads.
- Dagrenovation
Madaffald og restaffald fra husholdningen. Restaffald er det, som er tilbage efter frasortering af genanvendeligt affald.
- Dobbeltbeholder
En affaldsbeholder, som er opdelt i to rum. Der er forskellige typer affald i hvert rum.
- Ekstra sæk (SMS-sæk)
En ekstra sæk er en klar sæk med affald på maks 10kg, som medtages på ordinær tømmedag på borgerens eller grundejerens anmodning mod særskilt betaling. Kode til ekstra sæk bestilles på <https://affald.ikast-brande.dk>.

- Ekstra tømning
Tømning af affaldsbeholder uden for ordinær tømning på borgerens eller grundejerens anmodning mod særskilt betaling.
- Fejlsortering
Affaldsbeholdere er forsynede med klistermærker som beskriver, hvilken type affald, der må lægges i beholderen. Eksempler på den enkelte type affald kan ses i informationsmateriale samt på <https://affald.ikast-brande.dk>. Fejlsortering er, når der kommer andet end det tilladte affald i en affaldsbeholder. Ved fejlsortering risikerer man, at beholderen ikke kan tømmes eller kan blive tømt mod et fejlsorteringsgebyr sammen med gebyr for ekstra tømning.
- Flexbolig
Det er pligtigt for flexboliger at være tilsluttet den kommunale renovationsordning. Flexbolig er en helårsbolig, som må anvendes hele året, uden at der tages fast bopæl på adressen. Når der tildeles en flexbolig tilladelse ændres status som helårsbolig ikke i BBR. Til en flexbolig giver Ikast-Brande Kommune en personlig tilladelse, hvilket betyder, at der skal søges en ny flexbolig tilladelse ved ejerskifte.
- Fælles affaldsløsning
Beholdere, der benyttes af flere boliger/institutioner, f.eks. ved etageboliger.
- Genbrugsbeholder
Affaldsbeholder, der indeholder affald, som sendes videre til genanvendelse. Genbrugsbeholder må ikke anvendes til mad- og restaffald.
- Genbrugsordning/Genbrugsordningsgebyr
Dækker over det samlede gebyr, som hver boligenhed opkræves. Gebyret dækker udgifter til administration, beholdere, indsamling af genanvendeligt affald, glas- og tekstilaffald, farligt affald, storskrald og genbrugspladser.
- Husholdning/husstand/boligenhed
Herved forstås alle helårs- og fritidsboliger samt beboelser i institutioner med eget køkken.
- Individuelle affaldsløsninger
Beholdere, både til mad- og restaffald og genbrug, der kun benyttes af en enkelt husstand f.eks. ved villaer.
- Kommunale institutioner
Omfatter alle enheder under Ikast-Brande Kommunes CVR-nummer eksempelvis skoler, institutioner, plejehjem, administrationer og lignende.
- Miljø-øer
Er en samling af én eller flere containere i det offentlige rum til indsamling af genanvendeligt affald, som glas og flasker, tekstilaffald og evt. genbrugstøj/-sko.
- Minimumsløsning/ standardløsning
Der skal som minimum være 2 beholdere pr. boligenhed ved individuelle affaldsløsninger. En beholder til mad- og restaffald og én beholder til papir, pap, metal, plast, mad- og drikkekartoner.
- MPK/PP
MPK er forkortelse for Metal, Plast, Mad- og drikkekartoner. PP er forkortelse for Pap og Papir.

- Nedgravede containere
Store beholdere, som graves helt eller delvist ned og tømmes med kranvogn. Anvendes til fællesløsninger, hvor der er brug for meget affaldskapacitet eller hvor, der ikke er plads til mange beholdere.
- Problematiske stoffer
Stoffer, som efter den til enhver tid gældende lovgivning kan have betydning for affaldets klassificering, håndtering eller muligheder for genbrug og genanvendelse.
- Reduceret genbrugsordningsgebyr
Genbrugsordningsgebyr for etageboliger, lejligheder, kollegier, ældreboliger m.v. kan nedsættes. Vurderingen af, om konkrete boliger kan opnå reduceret genbrugsordningsgebyr, foretages blandt andet ud fra ejendommens status i BBR.
- Skel/skelordning
En ordning, hvor borgeren selv skal stille beholderen ud til matrikelstel mod vejen inden kl. 6.00 på tømningsdagen. Skelordning gælder kun indenfor bymæssig bebyggelse. Ved skelordning skal beholderne stå med hjul og håndtag ud mod vejen, så skraldemanden ikke skal ind på matriklen.
- Sommerhustømning
Betyder, at ejendommens affald tømmes fra april-oktober. Det er pligtigt for sommerhuse o. lign. at være tilsluttet sommerhustømning. Der kan efter ansøgning og en konkret vurdering dispenseres fra benyttelsespligt af denne ordning. Ved afgørelsen anvendes ejendommens registrering i BBR.
- Standplads
En plads, som lever op til kravene i dette regulativ, hvorfra affaldsbeholdere afhentes ved tømning. Se BILAG C, som indeholder en beskrivelse af krav til adgangsveje og standplads.
- Vægtafregning
Historisk har Ikast-Brande Kommune opkrævet mad- og restaffald pr. afleveret kg. Vægtafregning er ophørt pr. 31.12.2025 og erstattet med fast beholderpris.

§ 4 Gebyrer og priser

Kommunalbestyrelsen fastsætter gebyrer og priser i henhold til miljøbeskyttelsesloven samt affaldsaktørbekendtgørelsen. Kommunalbestyrelsen vedtager efter affaldsaktørbekendtgørelsen én gang årligt et gebyrblad, der angiver størrelsen på ovennævnte gebyrer og priser. Gebyrbladet er tilgængeligt på kommunens hjemmeside.

§ 5 Klage m.v.

Kommunalbestyrelsens afgørelser efter regulativet kan i henhold til affaldsaktørbekendtgørelsen ikke påklages til anden administrativ myndighed. Ankestyrelsen kan som led i det kommunale og regionale tilsyn behandle spørgsmål om, hvorvidt kommunen overholder den lovgivning, der særligt gælder for offentlige myndigheder, herunder kommunale forskrifter, der er udstedt i medfør af denne lovgivning. Ankestyrelsen beslutter selv, om der er tilstrækkelig anledning til at rejse en tilsynssag.

§ 6 Overtrædelse og straf

Overtrædelse af regulativet straffes efter affaldsaktørbekendtgørelsen med bøde. Efter affaldsaktørbekendtgørelsen kan straffen stige til fængsel i indtil 2 år, hvis overtrædelsen er begået forsætligt eller ved grov uagtsomhed, og hvis der ved overtrædelsen er:

1. voldt skade på miljøet eller fremkaldt fare herfor, eller
2. opnået eller tilsigtet en økonomisk fordel for den pågældende selv eller andre, herunder ved besparelser.

§ 7 Bemyndigelse

Ikast-Brande Kommunes byråd har bemyndiget Klima-, Natur- og Bæredygtighedsudvalget til at træffe afgørelser efter dette regulativ.

Ikast-Brande Kommunes byråd har endvidere bemyndiget Teknik og Miljø til at træffe afgørelser efter dette regulativ samt foretage redaktionelle ændringer, som ikke har væsentlig karakter.

Kommunalbestyrelsens og udvalgenes bemyndigelser er beskrevet i delegationsplanen for Klima-, Natur- og bæredygtighedsudvalgets område.

§ 8 Ikrafttrædelse

Regulativet træder i kraft den [...].

Samtidig med ikrafttrædelsen af dette regulativ ophæves følgende:

Regulativ for husholdningsaffald i Ikast-Brande Kommune, ikrafttrådt d. 06.02.26.

Således vedtaget af kommunalbestyrelsen den [dd.mm.åååå].

Ib Lauritsen
Borgmester

Flemming Storgaard
Kommunaldirektør

§ 9 Tilmelding/afmelding

Til- og afmelding foretages til kommunalbestyrelsen.

Til- og afmelding administreres af Affald og Genbrug, Ikast-Brande Kommune.

Til- og afmelding samt ændringer kan normalt kun foretages af grundejeren eller dennes administrator. Grundejeren er ansvarlig for til- og afmelding.

Standardkapaciteten for mad- og restaffald og genanvendeligt affald for husstande er givet via den af kommunalbestyrelsen godkendte affaldsordning og den tilhørende takstoversigt. Enkeltboliger skal hver især minimum opfylde kravet om standardkapacitet. Fællesbebyggelser kan opfylde kravet med en fælles løsning, der samlet set opfylder kapacitetsbehovet.

Det er grundejerens ansvar at meddele Affald og Genbrug, Ikast-Brande Kommune, hvis der sker ændringer, der kan medføre en regulering af affaldsmængden. Det kan bl.a. dreje sig om øget affaldsmængde, flere boligenheder, fraflytning, nedlæggelse af lejemål, nedrivning af bolig el.lign.

Ændringer af beholdere, antal og typer, sker mod betaling af gebyr jf. takst- og gebyrbladet for Ikast-Brande Kommune, Teknik og Miljø.

§ 10 Ordning for madaffald



§ 10.1 Hvad er madaffald

Madaffald sorteres i overensstemmelse med sorteringskriterierne i bilag 6 til affaldsbekendtgørelsen.

Ved Madaffald forstås:

- Madrester
- Frugt og grønt
- Fisk, kød og ben
- Fedt og sovs
- Kaffe- og tefiltre
- Æggeskaller
- Afskårne blomster

Ordningen omfatter IKKE: bionedbrydelig emballage, muld fra potteplanter, aske, cigaretter, kattegrus, dyrestrøelse, fyldte hundeposer eller haveaffald.

Se også hjemmesiden <https://affald.ikast-brande.dk>

§ 10.2 Hvem gælder ordningen for

Ordningen gælder for alle private borgere og grundejere i kommunen.

Se BILAG A, som beskriver nærmere, hvem der er omfattet af ordningen.

§ 10.3 Beskrivelse af ordningen

Der er pligt til at sortere dagrenovation i mad- og restaffald.

Indsamling af madaffald indgår i dagrenovationsordningen, som er en henteordning for både mad- og restaffald.

Dagrenovation, herunder madaffald, afhentes ved den enkelte husstand på standplads, ved skel eller fra fælles opsamlingssteder.

Madaffald skal kommes i poser, som bindes med knude og lægges i beholderens rum/beholderen til madaffald. Der må anvendes almindelige husholdningsaffaldsposer på max. 30 liter

Affald og Genbrug kan udlevere poser til madaffald til de enkelte husstande. Der kan tilkøbes poser til madaffald i dagligvarebutikker og på flere af Ikast-Brande Kommunes genbrugspladser.

Det er ikke tilladt at bortskaffe affald med spildevandet ved at installere eller anvende køkken/affaldskværn til madaffald i Ikast-Brande Kommune.

Det er ikke tilladt at aflevere madaffald på kommunens genbrugspladser.

Kompostering

Som udgangspunkt skal madaffald indsamles via ordningen. Vegetabilsk organisk affald må dog hjemmekomposteres på den matrikel, hvor det produceres.

Ved hjemmekompostering gælder:

- Frugt og grønt til kompostering må ikke indeholde rester af kød, fisk, sovs, fedt m.v.
- Hjemmekompostering af vegetabilsk affald skal foregå i en lukket kompostbeholder, der forhindrer skadedyrs adgang til affaldet
- Kompostbeholderen skal placeres på egen grund, så den ikke giver anledning til ulempe/gene for omgivelserne og eventuelle naboejendomme
- Ikast-Brande Kommune, Miljø- og byggeri kan meddele påbud, hvis forholdene på en ejendom medfører uhygiejniske forhold eller er til væsentlig ulempe for omgivelserne
- Efter "Bekendtgørelse om forebyggelse og bekæmpelse af rotter" har ejeren af fast ejendom pligt til at foretage foranstaltninger til sikring og renholdelse af deres ejendomme, så rotternes levedmuligheder på ejendommen begrænses mest muligt. Grundejere har pligt til at anmelde konstatering af rotter til kommunen.

Kompostbeholder kan ikke erstatte kravet om at sortere madaffald i en beholder til madaffald.

§ 10.4 Beholdere

Det påhviler borgeren og grundejeren at anskaffe/modtage og benytte de af kommunalbestyrelsen anviste beholdere til madaffald.

Beholdere leveres af og tilhører Ikast-Brande Kommune.

Se BILAG B, som beskriver krav til beholdere til både individuelle og fællesløsninger.

§ 10.5 Kapacitet for beholdere

Borgeren/grundejeren og kommunale institutioner har ansvaret for, at der altid er tilmeldt tilstrækkelig beholderkapacitet til at dække mængden af madaffald i en 14-dags periode.

Der må ikke forekomme overfyldning.

Kommunalbestyrelsen afgør om en beholder er overfyldt. Hvilket betyder, at det er Affald og Genbrug ved Ikast-Brande Kommune som i praksis vurderer, om en beholder er overfyldt.

Hver husstand og fritidshus skal som udgangspunkt, i forhold til mad- og restaffald, være tilmeldt med minimum en dobbeltbeholder eller i særlige tilfælde indgå i en fællesløsning.

Ved ekstra affald se BILAG E.

§ 10.6 Anbringelse af beholdere

I BILAG C samt på Ikast-Brande Kommunes hjemmeside <https://affald.ikast-brande.dk> findes information om krav til placering af affaldsbeholdere, adgangsveje og køreveje.

§ 10.7 Anvendelse og fyldning af beholdere

Beholdere må ikke fyldes mere, end at låget kan lukkes helt, og at affaldet ikke klemmes fast i beholderen.

Se BILAG B, som beskriver krav til beholdere både til individuelle og til fællesløsninger.

Affaldsbeholderen er mærket med klistermærker med piktogrammer som viser, hvilken type affald, der skal i beholderen. På 2-delte beholdere er klistermærket placeret, så det er tydeligt, hvilken side madaffaldet skal kommes i, som anført i bilag 6 i affaldsbekendtgørelsen.

Madaffald skal kommes i en affaldspose inden det kommes i affaldsbeholderen. Poserne lukkes med knude, så lugtgener og beskidte beholdere minimeres.

Der må bruges almindelige affaldsposer (max 30 liter). Poserne må kun fyldes, så de ikke kiler sig fast i beholderen.

§ 10.8 Renholdelse af beholdere

Grundejere og borger har ansvaret for at renholde affaldsbeholdere.

Manglende renholdelse kan i yderste konsekvens føre til, at beholderen ikke bliver tømt.

Ikast-Brande Kommune afgør, hvorvidt en beholder er tilstrækkelig rengjort og kan, hvis ikke dette er tilfældet, kræve vask af beholderen.

Ikast-Brande Kommune kan opkræve gebyr for rengøring af beholder.

§ 10.9 Afhentning af madaffald

Dobbeltbeholdere til mad- og restaffald og beholdere til madaffald bliver tømt hver 14. dag på en fast ugedag.

For sommerhuse tilmeldt sommerhustømning tømmes beholderen hver 14. dag på en fast ugedag i perioden april – oktober. Resten af året foretages der kun tømning, såfremt der bestilles ekstratømning.

Hos institutionskøkkener kan madaffald samles og afleveres til andet godkendt modtageanlæg.

Vedrørende driftsforstyrrelser, sms-påmindelser, manglende tømning, glemt tømning, vejrlig og ekstra tømning se BILAG D.

§ 11 Ordning for papiraffald



§ 11.1 Hvad er papiraffald

Papiraffald sorteres i overensstemmelse med sorteringskriterierne i bilag 6 til affaldsbekendtgørelsen.

Ved papiraffald forstås:

- Aviser, reklamer, brochurer
- Kontorpaper
- Kuverter med eller uden rude
- Poser i papir

Ordningen omfatter IKKE: bøger, gavepaper, bagepaper, vådstærkt paper, servietter eller vådt/snavset paper.

Se også hjemmesiden <https://affald.ikast-brande.dk>

§ 11.2 Hvem gælder ordningen for

Ordningen gælder for alle private borgere og grundejere i kommunen.

Se BILAG A, som beskriver nærmere, hvem der er omfattet af ordningen.

§ 11.3 Beskrivelse af ordningen

Der er pligt til at sortere genanvendeligt affald, herunder papiraffald.

Indsamling af papiraffald indgår i ordningen med indsamling af genanvendeligt affald, som er en henteordning.

Det genanvendelige affald afhentes ved den enkelte husstand på standplads, ved skel eller fra fælles opsamlingssteder.

Papiraffald lægges løst i beholderens rum/beholderen til pap-/papiraffald.

Papiraffald afregnes som en del af ordningen for genanvendeligt affald via genbrugsordningsgebyret og fremgår af det gældende takstblad. Institutioner og erhverv afregnes særskilt i henhold til det til enhver tid gældende takstblad.

§ 11.4 Beholdere

Det påhviler borgeren og grundejeren at anskaffe/modtage og benytte de af kommunalbestyrelsen anviste beholdere til papiraffald.

Beholdere leveres af og tilhører Ikast-Brande Kommune.

Se BILAG B, som beskriver krav til beholdere til både individuelle og fællesløsninger.

§ 11.5 Kapacitet for beholdere

Borgeren/grundejeren og kommunale institutioner har ansvaret for, at der altid er tilmeldt tilstrækkelig beholderkapacitet til at dække mængden af pap-/papiraffald i en 3-ugers periode.

Der må ikke forekomme overfyldning.

Kommunalbestyrelsen afgør om en beholder er overfyldt. Hvilket betyder, at det er Affald og Genbrug ved Ikast-Brande Kommune som i praksis vurderer, om en beholder er overfyldt.

Hver husstand og fritidshus skal som udgangspunkt, i forhold til genanvendeligt affald, være tilmeldt med minimum en dobbeltbeholder eller i særlige tilfælde indgå i en fællesløsning.

Ved ekstra affald se BILAG E.

§ 11.6 Anbringelse af beholdere

I BILAG C samt på Ikast-Brande Kommunes hjemmeside <https://affald.ikast-brande.dk> findes information om krav til placering af affaldsbeholdere, adgangsveje og køreveje.

§ 11.7 Anvendelse og fyldning af beholdere

Beholdere må ikke fyldes mere, end at låget kan lukkes helt, og at affaldet ikke klemmes fast i beholderen.

Se BILAG B, som beskriver krav til beholdere både til individuelle og til fællesløsninger.

Affaldsbeholderen er mærket med klistermærker med piktogrammer som viser, hvilken type affald, der skal i beholderen. På 2-delte beholdere er klistermærket placeret, så det er tydeligt, hvilken side papiraffaldet skal kommes i.

Papiraffald lægges løst i affaldsbeholderen. Papiraffald må ikke kommes i plastaffaldsposer.

§ 11.8 Renholdelse af beholdere

Grundejere og borger har ansvaret for at renholde affaldsbeholdere.

Manglende renholdelse kan i yderste konsekvens føre til, at beholderen ikke bliver tømt.

Ikast-Brande Kommune afgør, hvorvidt en beholder er tilstrækkelig rengjort og kan, hvis ikke dette er tilfældet, kræve vask af beholderen.

Ikast-Brande Kommune kan opkræve gebyr for rengøring af beholder.

§ 11.9 Afhentning af papiraffald

Beholdere på hjul til genanvendeligt affald bliver tømt hver 3. uge på en fast ugedag. Nedgravede beholdere til genanvendeligt affald bliver tømt efter behov.

For sommerhuse tilmeldt sommerhustømning tømmes beholderen hver 3. uge på en fast tømningdag i perioden april – oktober. Resten af året foretages der kun tømning, såfremt der bestilles ekstratømning.

Vedrørende driftsforstyrrelser, sms-påmindelser, manglende tømning, glemt tømning, vejrlig og ekstra tømning se BILAG D.

§ 11.10 Øvrige ordninger

Papiraffald må gerne afleveres på genbrugspladsen. Dette kan dog ikke erstatte kravet om, at husstande og kommunale institutioner skal have beholdere til sortering af papiraffald.

§ 12 Ordning for papaffald



§ 12.1 Hvad er papaffald

Papaffald sorteres i overensstemmelse med sorteringskriterierne i bilag 6 til affaldsbekendtgørelsen.

Ved papaffald forstås:

- Papkasser (iturevne i genbrugsbeholderen, stort pap på genbrugspladsen)
- Bølgepap
- Papemballage
- Kartonemballage fra fødevarer/produkter
- Skotøjsæsker
- Paprør fra toilet- og køkkenruller
- Karton
- Æggebakker (rene og tørre)

Ordningen omfatter IKKE: bøger, gavepapir, bagepapir, vådstærkt papir, servietter eller vådt/snavset papir.

Se også hjemmesiden <https://affald.ikast-brande.dk>

§ 12.2 Hvem gælder ordningen for

Ordningen gælder for alle private borgere og grundejere i kommunen.

Se BILAG A, som beskriver nærmere, hvem der er omfattet af ordningen.

§ 12.3 Beskrivelse af ordningen

Der er pligt til at sortere genanvendeligt affald, herunder papaffald.

Indsamling af papaffald indgår i ordningen med indsamling af genanvendeligt affald, som er en henteordning.

Det genanvendelige affald afhentes ved den enkelte husstand på standplads, ved skel eller fra fælles opsamlingssteder.

Småt eller iturevet papaffald lægges løst i beholderens rum/beholderen til pap-/papiraffald.

Papaffald afregnes som en del af ordningen for genanvendeligt affald via genbrugsordningsgebyret og fremgår af det gældende takstblad. Institutioner og erhverv afregnes særskilt i henhold til det til enhver tid gældende takstblad.

§ 12.4 Beholdere

Det påhviler borgeren og grundejeren at anskaffe/modtage og benytte de af kommunalbestyrelsen anviste beholdere til papaffald.

Beholdere leveres af og tilhører Ikast-Brande Kommune.

Se BILAG B, som beskriver krav til beholdere til både individuelle og fællesløsninger.

§ 12.5 Kapacitet for beholdere

Borgeren/grundejeren og kommunale institutioner har ansvaret for, at der altid er tilmeldt tilstrækkelig beholderkapacitet til at dække mængden af pap-/papiraffald i en 3-ugers periode samt aflevere overskydende papaffald på genbrugspladsen.

Der må ikke forekomme overfyldning.

Kommunalbestyrelsen afgør om en beholder er overfyldt. Hvilket betyder, at det er Affald og Genbrug ved Ikast-Brande Kommune som i praksis vurderer, om en beholder er overfyldt.

Hver husstand og fritidshus skal som udgangspunkt, i forhold til genanvendeligt affald, være tilmeldt med minimum en dobbeltbeholder eller i særlige tilfælde indgå i en fællesløsning.

Ved ekstra affald se BILAG E.

§ 12.6 Anbringelse af beholdere

I BILAG C samt på Ikast-Brande Kommunes hjemmeside <https://affald.ikast-brande.dk> findes information om krav til placering af affaldsbeholdere, standplads, adgangsveje og køreveje.

§ 12.7 Anvendelse og fyldning af beholdere

Beholdere må ikke fyldes mere, end at låget kan lukkes helt, og at affaldet ikke klemmes fast i beholderen.

Se også BILAG B, som beskriver krav til beholdere både til individuelle og til fællesløsninger.

Affaldsbeholderen er mærket med klistermærker med piktogrammer som viser, hvilken type affald, der skal i beholderen. På 2-delte beholdere er klistermærket placeret, så det er tydeligt, hvilken side papaffaldet skal kommes i. Papaffald lægges løst i affaldsbeholderen.

Papaffald må ikke kommes i plastaffaldsposer.

§ 12.8 Renholdelse af beholdere

Grundejere og borger har ansvaret for at renholde affaldsbeholdere. Manglende renholdelse kan i yderste konsekvens føre til, at beholderen ikke bliver tømt.

Ikast-Brande Kommune kan afgøre, hvorvidt en beholder er tilstrækkelig rengjort og kan, hvis ikke dette er tilfældet, kræve vask af beholderen.

Ikast-Brande Kommune kan opkræve gebyr for rengøring af beholder.

§ 12.9 Afhentning af papaffald

Beholdere på hjul til genanvendeligt affald bliver tømt hver 3. uge på en fast ugedag. Nedgravede beholdere til genanvendeligt affald bliver tømt efter behov.

For sommerhuse tilmeldt sommerhustømning tømmes beholderen hver 3. uge på en fast tømningdag i perioden april – oktober. Resten af året foretages der kun tømning, såfremt der bestilles ekstratømning.

Vedrørende driftsforstyrrelser, sms-påmindelser, manglende tømning, glemt tømning, vejrlig og ekstra tømning se BILAG D.

§ 12.10 Øvrige ordninger

Det anbefales, at man afleverer stort pap på genbrugspladsen. Dette kan dog ikke erstatte kravet om, at husstande og kommunale institutioner skal have beholdere til sortering af genanvendeligt affald.

§ 13 Ordning for glasaffald



§ 13.1 Hvad er glasaffald

Glasaffald sorteres i overensstemmelse med sorteringskriterierne i bilag 6 til affaldsbekendtgørelsen.

Ved glasaffald forstås:

- Glasflasker uden pant
- Konserves- og emballageglas fra eks. syltetøj, rødbeder, saucer m.m.
- Drikkeglas
- Vitaminglas

Ordningen omfatter IKKE: porcelæn, planglas, keramik, kemikalieflasker, spejle, elpærer, ovnfaste fade, hærdet glas eller medicinglas.

Se også hjemmesiden <https://affald.ikast-brande.dk>

§ 13.2 Hvem gælder ordningen for

Ordningen gælder for alle private borgere og grundejere i kommunen.

Se BILAG A, som beskriver nærmere, hvem der er omfattet af ordningen.

§ 13.3 Beskrivelse af ordningen

Den kommunale indsamlingsordning for glasaffald er obligatorisk for alle borgere og grundejere i Ikast-Brande Kommune.

Ordningen for glasaffald er en bringeordning. Glasaffald afleveres i glas- og flaskecontainere ved miljøøerne rundt i Ikast-Brande Kommune, nedgravede affaldsbeholdere til glas eller på Ikast-Brande Kommunes genbrugspladser.

På Ikast-Brande Kommunes hjemmeside <https://affald.ikast-brande.dk> findes et kort over placeringerne af glas- og flaskecontainere.

§ 13.4 Beholdere

Det påhviler borgeren og grundejeren at anskaffe/modtage og benytte de af kommunalbestyrelsen anviste beholdere til glasaffald.

I denne ordning udleveres og tømmes der ikke individuelle beholdere på hjul.

Ved fællesløsninger med nedgravede affaldsbeholdere er der krav om, at der i sættet skal indgå en beholder til glasaffald. Affaldsbeholderen til glas er offentlig tilgængelig og udgifter dækkes af genbrugsordningsgebyret.

§ 13.5 Kapacitet for beholdere

Ikast-Brande Kommune er ansvarlig for at sikre, at der er opstillet et tilstrækkeligt antal beholdere ved miljø-øerne.

§ 13.6 Anbringelse af beholdere

Ikast-Brande Kommune er ansvarlig for at sikre, at miljø-øerne er placeret hensigtsmæssigt i kommunen, så de er tilgængelige for borgerne.

§ 13.7 Anvendelse og fyldning af beholdere

Beholderne må kun anvendes til rengjort glas- og flaskeaffald.

Der må ikke forekomme overfyldning.

Kommunalbestyrelsen afgør om en beholder er overfyldt. Hvilket betyder, at det er Affald og Genbrug ved Ikast-Brande Kommune som i praksis vurderer, om en beholder er overfyldt.

§ 13.8 Renholdelse af beholdere

Ikast-Brande Kommune har ansvaret for renholdelse af beholdere til glasaffald på miljø-øerne.

§ 13.9 Afhentning af glasaffald

Beholdere til glasaffald tømmes efter behov.

§ 13.10 Øvrige ordninger

Sorteret genanvendeligt glas- og flaskeaffald kan også afleveres på Ikast-Brande Kommunes genbrugspladser.

§ 14 Ordning for metalaffald



§ 14.1 Hvad er metalaffald

Metalaffald sorteres i overensstemmelse med sorteringskriterierne i bilag 6 til affaldsbekendtgørelsen.

Ved metalaffald forstås:

- Konservesdåser
- Øl- og sodavandsdåser uden pant
- Kapsler og låg
- Fyrfadslýsholdere
- Gryder og pander
- Bestik
- Søm og skruer
- Armaturer og blandingsbatterier
- Stanniol og foliebakker

Ordningen omfatter IKKE: grillpatroner, gasflasker, spraydåser, metal med elektronik eller batterier, metal med andet indhold som madvarer, kemikalier eller ammunition (både affyret og ikke-affyret).

Se også hjemmesiden <https://affald.ikast-brande.dk>

§ 14.2 Hvem gælder ordningen for

Ordningen gælder for alle private borgere og grundejere i kommunen.

Se BILAG A, som beskriver nærmere, hvem der er omfattet af ordningen.

§ 14.3 Beskrivelse af ordningen

Der er pligt til at sortere genanvendeligt affald, herunder metalaffald.

Indsamling af metalaffald indgår i ordningen med indsamling af genanvendeligt affald, som er en henteordning.

Det genanvendelige affald afhentes ved den enkelte husstand på standplads, ved skel eller fra fælles opsamlingssteder.

Metalaffaldet kan lægges løst i eller kommes i en affaldspose i beholderens rum/beholderen til Metal/Plast/Mad- og drikkekartoner.

Metalaffald afregnes som en del af ordningen for genanvendeligt affald via genbrugsordningsgebyret og det gældende takstblad. Institutioner og erhverv afregnes særskilt i henhold til det til enhver tid gældende takstblad.

§ 14.4 Beholdere

Det påhviler borgeren og grundejeren at anskaffe/modtage og benytte de af kommunalbestyrelsen anviste beholdere til metalaffald.

Beholdere leveres af og tilhører Ikast-Brande Kommune.

Se BILAG B, som beskriver krav til beholdere både til individuelle og til fællesløsninger.

§ 14.5 Kapacitet for beholdere

Borgeren/grundejeren og kommunale institutioner har ansvaret for, at der altid er tilmeldt tilstrækkelig beholderkapacitet til at dække mængden af affaldstypen Plast/metal/mad- og drikkekartoner i en 3-ugers periode. Overskydende metalaffald kan afleveres på genbrugspladsen.

Der må ikke forekomme overfyldning.

Kommunalbestyrelsen afgør om en beholder er overfyldt. Hvilket betyder, at det er Affald og Genbrug ved Ikast-Brande Kommune som i praksis vurderer, om en beholder er overfyldt.

Hver husstand og fritidshus skal som udgangspunkt, i forhold til genanvendeligt affald, være tilmeldt med minimum en dobbeltbeholder eller i særlige tilfælde indgå i en fællesløsning.

Ved ekstra affald se BILAG E.

§ 14.6 Anbringelse af beholdere

I BILAG C samt på Ikast-Brande Kommunes hjemmeside <https://affald.ikast-brande.dk> findes information om krav til placering af affaldsbeholdere, standplads, adgangsveje og køreveje.

§ 14.7 Anvendelse og fyldning af beholdere

Beholdere må ikke fyldes mere, end at låget kan lukkes helt, og at affaldet ikke klemmes fast i beholderen.

Se BILAG B, som beskriver krav til beholdere både til individuelle og til fællesløsninger.

Affaldsbeholderen er mærket med klistermærker med piktogrammer som viser, hvilken type affald, der skal i beholderen. På 2-delte beholdere er klistermærket placeret, så det er tydeligt, hvilken side metalaffaldet skal kommes i.

Metalaffald kan lægges løst i affaldsbeholderen eller kommes i affaldspose.

§ 14.8 Renholdelse af beholdere

Grundejere og borger har ansvaret for at renholde affaldsbeholdere.

Manglende renholdelse kan i yderste konsekvens føre til, at beholderen ikke bliver tømt.

Ikast-Brande Kommune kan afgøre, hvorvidt en beholder er tilstrækkelig rengjort og kan, hvis ikke dette er tilfældet, kræve vask af beholderen.

Ikast-Brande Kommune kan opkræve gebyr for rengøring af beholder.

§ 14.9 Afhentning af metalaffald

Beholdere på hjul til genanvendeligt affald bliver tømt hver 3. uge på en fast ugedag. Nedgravede beholdere til genanvendeligt affald bliver tømt efter behov.

For sommerhuse tilmeldt sommerhustømning tømmes beholderen hver 3. uge på en fast tømningdag i perioden april – oktober. Resten af året foretages der kun tømning, såfremt der bestilles ekstratømning.

Vedrørende driftsforstyrrelser, sms-påmindelser, manglende tømning, glemt tømning, vejrlig og ekstra tømning se BILAG D.

§ 14.10 Øvrige ordninger

Metalaffald må gerne afleveres på genbrugspladsen, når det sorteres i de metaltyper, der anvises på genbrugspladsen. Dette kan dog ikke erstatte kravet om, at husstande og kommunale institutioner skal have beholdere til sortering af genanvendeligt affald.

§ 15 Ordning for plastaffald



§ 15.1 Hvad er plastaffald

Plastaffald sorteres i overensstemmelse med sorteringskriterierne i bilag 6 til affaldsbekendtgørelsen.

Ved plastaffald forstås:

- Hård og blød plast
- Plastflasker uden pant
- Plastdunke fra eks. rengøringsmidler/sæbe
- Plastbakker-, bøtter- og låg
- Poser, folie, film uden metal
- Bobleplast • Omslag til cd'er og dvd'er
- Plastlegetøj uden elektronik
- Plastservice

Ordningen omfatter IKKE: flamingo, PVC (gummistøvler, luftmadrasser, regntøj, presenning, bolde, nedløbsrør), emballage fra giftige kemikalier, medicinemballage, melamin (magretheskåle), plast med elektronik eller batterier, poser med metalfilm (chipsposer, slikposer, bag-in-box vinposer) eller CD'er/DVD'er.

Tom emballage af plastik med faremærkerne "akut giftighed" eller "sundhedsfare", se § 17 farligt affald.

Se også hjemmesiden <https://affald.ikast-brande.dk>

§ 15.2 Hvem gælder ordningen for

Ordningen gælder for alle private borgere og grundejere i kommunen. Se BILAG A, som beskriver nærmere, hvem der er omfattet af ordningen.

§ 15.3 Beskrivelse af ordningen

Der er pligt til at sortere genanvendeligt affald, herunder plastaffald.

Indsamling af plastaffald indgår i ordningen med indsamling af genanvendeligt affald, som er en henteordning.

Det genanvendelige affald afhentes ved den enkelte husstand på standplads, ved skel eller fra fælles opsamlingssteder.

Plastaffaldet kan lægges løst i eller kommes i en affaldspose i beholderens rum/beholderen til Metal/Plast/Mad- og drikkekartoner.

Plastaffald afregnes som en del af ordningen for genanvendeligt affald via genbrugsordningsgebyret og gældende takstblad. Institutioner og erhverv afregnes særskilt i henhold til det til enhver tid gældende takstblad.

§ 15.4 Beholdere

Det påhviler borgeren og grundejeren at anskaffe/modtage og benytte de af kommunalbestyrelsen anviste beholdere til plastaffald.

Beholdere leveres af og tilhører Ikast-Brande Kommune.

Se BILAG B, som beskriver krav til beholdere både til individuelle og til fællesløsninger.

§ 15.5 Kapacitet for beholdere

Borgeren/grundejeren og kommunale institutioner har ansvaret for, at der altid er tilmeldt tilstrækkelig beholderkapacitet til at dække mængden af affaldstypen Metal/Plast/Mad- og Drikkekartoner i en 3-ugers periode. Overskydende, sorteret plastaffald kan afleveres på genbrugspladsen. Der henvises til § 21 og regler for genbrugspladsen, hvor der stilles større krav til renhed og sortering af affaldstyper.

Der må ikke forekomme overfyldning.

Kommunalbestyrelsen afgør om en beholder er overfyldt. Hvilket betyder, at det er Affald og Genbrug ved Ikast-Brande Kommune som i praksis vurderer, om en beholder er overfyldt.

Hver husstand og fritidshus skal som udgangspunkt, i forhold til genanvendeligt affald, være tilmeldt med minimum en dobbeltbeholder eller i særlige tilfælde indgå i en fællesløsning.

Ved ekstra affald se BILAG E.

§ 15.6 Anbringelse af beholdere

I BILAG C samt på Ikast-Brande Kommunes hjemmeside <https://affald.ikast-brande.dk> findes information om krav til placering af affaldsbeholdere, standplads, adgangsveje og køreveje.

§ 15.7 Anvendelse og fyldning af beholdere

Beholdere må ikke fyldes mere, end at låget kan lukkes helt, og at affaldet ikke klemmes fast i beholderen.

Se BILAG B, som beskriver krav til beholdere både til individuelle og til fællesløsninger.

Affaldsbeholderen er mærket med klistermærker med piktogrammer som viser, hvilken type affald, der skal i beholderen. På 2-delte beholdere er klistermærket placeret, så det er tydeligt, hvilken side plastaffaldet skal kommes i.

Plastaffald kan lægges løst i affaldsbeholderen eller kommes i en affaldspose.

§ 15.8 Renholdelse af beholdere

Grundejere og borger har ansvaret for at renholde affaldsbeholdere.

Manglende renholdelse kan i yderste konsekvens føre til, at beholderen ikke bliver tømt.

Ikast-Brande Kommune kan afgøre, hvorvidt en beholder er tilstrækkelig rengjort og kan, hvis ikke dette er tilfældet, kræve vask af beholderen.

Ikast-Brande Kommune kan opkræve gebyr for rengøring af beholder.

§ 15.9 Afhentning af plastaffald

Beholdere på hjul til genanvendeligt affald bliver tømt hver 3. uge på en fast ugedag. Nedgravede beholdere til genanvendeligt affald bliver tømt efter behov.

For sommerhuse tilmeldt sommerhustømning tømmes beholderen hver 3. uge på en fast tømningdag i perioden april – oktober. Resten af året foretages der kun tømning, såfremt der bestilles ekstratømning.

Vedrørende driftsforstyrrelser, sms-påmindelser, manglende tømning, glemt tømning, vejrlig og ekstra tømning se BILAG D

§ 15.10 Øvrige ordninger

Plastaffald må gerne afleveres på genbrugspladsen, når det sorteres i de plasttyper, der anvises på genbrugspladsen. Dette kan dog ikke erstatte kravet om, at husstande og kommunale institutioner skal have beholdere til sortering af genanvendeligt affald.

§ 16 Ordning for mad- og drikkekartonaffald



§ 16.1 Hvad er mad- og drikkekartonaffald

Mad- og drikkekartonaffald sorteres i overensstemmelse med sorteringskriterierne i bilag 6 til affaldsbekendtgørelsen.

Affaldstypen Mad- og Drikkekartoner omfatter:

- Mælke- og yoghurtkartoner eller lign.
- Kartoner til juice, saft eller lign.
- Kartoner til mad f.eks. flåede tomater, bønner eller lign.

Ordningen omfatter IKKE emner, som ikke har karton som hovedbestanddel, papkrus eller emballageposer.

Se også hjemmesiden <https://affald.ikast-brande.dk>

§ 16.2 Hvem gælder ordningen for

Ordningen gælder for alle private borgere og grundejere i kommunen. Se BILAG A, som beskriver nærmere, hvem der er omfattet af ordningen

§ 16.3 Beskrivelse af ordningen

Der er pligt til at sortere genanvendeligt affald, herunder mad- og drikkekartoner.

Indsamling af Mad- og Drikkekartoner indgår i ordningen med indsamling af genanvendeligt affald, som er en henteordning.

Det genanvendelige affald afhentes ved den enkelte husstand på standplads, ved skel eller fra fælles opsamlingssteder.

Mad- og drikkekartoner kan lægges løst i eller kommes i en affaldspose i beholderens rum/beholderen til Metal/Plast/Mad- og Drikkekartoner.

Affaldstypen Mad- og Drikkekartoner afregnes som en del af ordningen for genanvendeligt affald via genbrugsordningsgebyret og gældende takstblad. Institutioner og erhverv afregnes særskilt i henhold til det til enhver tid gældende takstblad.

§ 16.4 Beholdere

Det påhviler borgeren og grundejeren at anskaffe/modtage og benytte de af kommunalbestyrelsen anviste beholdere til mad- og drikkekartonaffald.

Beholdere leveres af og tilhører Ikast-Brande Kommune.

Se BILAG B, som beskriver krav til beholdere både til individuelle og til fællesløsninger.

§ 16.5 Kapacitet for beholdere

Borgeren/grundejeren og kommunale institutioner har ansvaret for, at der altid er tilmeldt tilstrækkelig beholderkapacitet til at dække mængden af affaldstypen Metal/Plast/Mad- og Drikkekartoner i en 3-ugers periode.

Der må ikke forekomme overfyldning.

Kommunalbestyrelsen afgør om en beholder er overfyldt. Hvilket betyder, at det er Affald og Genbrug ved Ikast-Brande Kommune som i praksis vurderer, om en beholder er overfyldt.

Hver husstand og fritidshus skal som udgangspunkt, i forhold til genanvendeligt affald, være tilmeldt med minimum en dobbeltbeholder eller i særlige tilfælde indgå i en fællesløsning.

Ved ekstra affald se BILAG E.

§ 16.6 Anbringelse af beholdere

I BILAG C samt på Ikast-Brande Kommunes hjemmeside <https://affald.ikast-brande.dk> findes information om krav til placering af affaldsbeholdere, standplads, adgangsveje og køreveje.

§ 16.7 Anvendelse og fyldning af beholdere

Beholdere må ikke fyldes mere, end at låget kan lukkes helt, og at affaldet ikke klemmes fast i beholderen.

Se BILAG B, som beskriver krav til beholdere både til individuelle og til fællesløsninger.

Affaldsbeholderen er mærket med klistermærker med piktogrammer som viser, hvilken type affald, der skal i beholderen. På 2-delte beholdere er klistermærket placeret, så det er tydeligt, hvilken side Mad- og drikkekartoner skal kommes i.

Mad- og drikkekartoner kan lægges løst i affaldsbeholderen eller kommes i en affaldspose.

§ 16.8 Renholdelse af beholdere

Grundejere og borger har ansvaret for at renholde affaldsbeholdere.

Manglende renholdelse kan i yderste konsekvens føre til, at beholderen ikke bliver tømt.

Ikast-Brande Kommune kan afgøre, hvorvidt en beholder er tilstrækkelig rengjort og kan, hvis ikke dette er tilfældet, kræve vask af beholderen.

Ikast-Brande Kommune kan opkræve gebyr for rengøring af beholder.

§ 16.9 Afhentning af mad- og drikkekartonaffald

Beholdere på hjul til genanvendeligt affald bliver tømt hver 3. uge på en fast ugedag. Nedgravede beholdere til genanvendeligt affald bliver tømt efter behov.

For sommerhuse tilmeldt sommerhustømning tømmes beholderen hver 3. uge på en fast tømningdag i perioden april – oktober. Resten af året foretages der kun tømning, såfremt der bestilles ekstratømning.

Vedrørende driftsforstyrrelser, sms-påmindelser, manglende tømning, glemt tømning, vejrlig og ekstra tømning se BILAG D.

§ 16.10 Øvrige ordninger

Ingen.

Mad- og drikkekartonaffald kan ikke afleveres på Ikast-Brande Kommunes genbrugspladser.

§ 17 Ordning for farligt affald



§ 17.1 Hvad er farligt affald

Farligt affald sorteres i overensstemmelse med sorteringskriterierne i bilag 6 til affaldsbekendtgørelsen.

Ved farligt affald forstås affald, der udgør en fysisk fare eller kan være farlig for sundhed og/eller miljø.

Farligt affald må ikke hældes i kloak eller i naturen og det skal holdes adskilt fra andet husholdningsaffald.

Følgende farligt affald må komme Ikast-Brande Kommunes Miljøboks til farligt affald:

- Kemikalier f.eks. opløsningsmidler, skrappe rengøringsmidler
- Insekt- og plantegift
- Maling, lak og lim
- Kosmetik
- Printerpatroner
- Olie og benzin
- Spraydåser
- Tom emballage med faremærkerne akut giftighed eller sundhedsfare
- Batterier
- Lyskilder f.eks. sparepærer, halogenpærer, tændspoler til lysstofrør
- Kemikalie- og olieforurenede klude
- Småt elektronik f.eks. mobiltelefoner, kameraer, el-værktøj, elektrisk legetøj, mindre husholdningsapparater

Henteordningen omfatter IKKE: medicinrester, kanyler, skærende og stikkende genstande, som f.eks. glasskår, knive og sakse, fyrværkeri, selvantændelige klude, affyrede patroner af plast.

§ 17.2 Hvem gælder ordningen for

Ordningen gælder for alle private borgere og grundejere i kommunen.

Boligforeninger, fællesbebyggelser og boliger tilknyttet nedgravede beholdere får ikke udleveret miljøboksen. Efter ønske kan Miljøboksen udleveres og skal, når den er fyldt, ombyttes på Ikast-Brande Kommunes genbrugspladser. Ofte er der en fællesløsning i ovennævnte boligtyper, hvor viceværten samler farligt affald, hvorefter Ikast-Brande Kommune håndterer det.

Kommunale institutioner og erhverv, som får tømt genbrugsbeholdere via den kommunale genbrugsordning, skal selv aflevere farligt affald på Ikast-Brande Kommunes genbrugspladser. Erhverv kan mod et gebyr få udleveret en miljøkasse til farligt affald i mindre mængder svarende til en husstand.

Se BILAG A, som beskriver nærmere, hvem der er omfattet af ordningen.

§ 17.3 Beskrivelse af ordningen

Ordningen for farligt affald er en indsamlingsordning etableret som henholdsvis en bringe- og en henteordning.

Farligt affald skal sorteres og afleveres i en af følgende ordninger:

Miljøboksen, rød boks til farligt affald

- Udleveres til borgere med individuelle beholdere.

Genbrugspladserne

- Større mængder farligt affald og affald, der ikke kan være i miljøboksen, f.eks. lysstofrør og store malerbøtter, afleveres på en af Ikast-Brande Kommunes genbrugspladser.

Viceværtordning

- Etageboliger eller andre flerfamilieboliger kan aflevere farligt affald et fællessted, hvor f.eks. ejendommens vicevært har opsyn med ordningen. Godkendt udstyr til opsamling af farligt affald samt afhentning aftales med Ikast-Brande Kommune.

Apotekerordning (kun medicinaffald og kanyler)

- Brugte kanyler og medicinrester og medicinglas skal afleveres på apotekerne i Ikast-Brande Kommune.

§ 17.4 Beholdere

Det påhviler borgeren og grundejeren at anskaffe/modtage og benytte de af kommunalbestyrelsen anviste beholdere til farligt affald.

Alle boligenheder med individuelle affaldsløsninger får udleveret en miljøboks til opsamling af farligt affald. Beholdere leveres af og tilhører Ikast-Brande Kommune.

Miljøboksen skal bruges efter anvisninger fra Ikast-Brande Kommune. Miljøboksen er tilknyttet den pågældende boligenhed og må ikke tages med ved flytning. Miljøbokse, der bortkommer eller beskadiges af andre årsager end almindelig brug og slid, erstattes af borgeren/grundejeren.

Ved fælles affaldsløsninger kan der, efter aftale med Ikast-Brande Kommune, anvendes andre beholdere til opsamling og håndtering af farligt affald.

§ 17.5 Kapacitet for beholdere

Der udleveres én miljøboks pr. boligenhed. For boliger, der indgår i en fællesløsning, udleveres der miljøbokse eller andet materiel efter behov og ud fra Ikast-Brande Kommunes vurdering af, hvad der er passende.

Ordningen med miljøbokse og andet materiel til farligt affald erstatter ikke behovet for at aflevere større mængder farligt affald på genbrugspladserne.

§ 17.6 Anbringelse af beholdere

Borgeren/grundejeren skal mellem tømningerne opbevare miljøboksen med indhold forsvarligt, så børn eller uvedkomne ikke kan komme til indholdet. Miljøboksen skal mellem tømningerne opbevares tørt og beskyttet for vejrlig.

På tømningdagen for mad- og restaffald eller genbrugsbeholder skal miljøboksen, senest kl. 6.00, stilles ovenpå affaldsbeholderen. Renovatøren sætter en tom miljøboks med inderpose ved affaldsbeholderen i stedet for den afhentede.

Anbringelse af andet materiel til farligt affald fra fælles affaldsløsninger aftales med Ikast-Brande Kommune.

§ 17.7 Anvendelse og fyldning af beholdere

Inden fyldning skal miljøboksen fores med en pose for at beskytte miljøboksen. Alle nye eller ombyggede miljøbokse er foret med inderposer. Inderposen lukkes forsvarligt inden miljøboksen stilles ud til afhentning.

Farligt affald skal så vidt mulig afleveres i original eller anden velegnet emballage med tydelig angivelse af indhold. Forskellige affaldstyper må ikke blandes sammen. Flydende farligt affald skal være forsvarligt lukket og placeret oprejst i miljøboksen, ellers skal det afleveres på genbrugspladsen.

Batterier og småt elektronik skal kommes i hver sin gennemsigtige pose. Litiumbatterier skal emballeres, så polerne ikke kommer i berøring med hinanden.

Beholdere må ikke fyldes mere end at låget kan lukkes helt og at affaldet ikke klemmes fast i beholderen.

Miljøboksen må maksimalt veje 4 kg inklusive indhold. Vejer miljøboksen mere, kan skraldemanden undlade at ombytte den. Der henvises herefter til at aflevere det farlige affald på genbrugspladsen, eller pakke indholdet om, så miljøboksen maksimalt vejer 4 kg i alt.

§ 17.8 Renholdelse af beholdere

Grundejere og borger har ansvaret for at renholde affaldsbeholdere.

Manglende renholdelse kan i yderste konsekvens føre til, at beholderen ikke bliver tømt.

Ikast-Brande Kommune kan afgøre, hvorvidt en beholder er tilstrækkelig rengjort og kan, hvis ikke dette er tilfældet, kræve vask af beholderen.

Ikast-Brande Kommune kan opkræve gebyr for rengøring af beholder.

§ 17.9 Afhentning af farligt affald

Miljøboksen skal være forsvarligt lukket og placeret let tilgængeligt for afhentning. For individuelle husstande afhentes miljøboksen efter behov, dog maksimalt 26 gang pr år.

Miljøboksen skal stilles ud inden kl. 6.00 på tømningdagen for mad- og restaffald eller genbrugsbeholderen. Renovatøren kan uden varsel lade være med at ombytte miljøboksen, hvis indholdet ikke er sorteret efter Ikast-Brande Kommunes anvisninger. Renovatøren kan undlade at medtage miljøboksen, hvis renovationsbilen ikke har plads til flere miljøbokse eller ikke har flere tomme miljøbokse at bytte med. Miljøboksen skal i så fald medtages ved næste ordinære tømning. Renovatøren sætter en tom miljøboks med inderpose ved affaldsbeholderen i stedet for den afhentede.

Hvis der kommer perioder, hvor der af forskellige årsager ikke afhentes affald og miljøbokse, kan der ske forskydning i afhentningsdagen, ligesom Ikast-Brande Kommune kan henvise til aflevering af miljøbokse på genbrugspladserne. Det vil ikke kunne medføre fradrag i genbrugsordningsgebyret.

§ 17.10 Øvrige ordninger

Farligt affald kan afleveres på Ikast-Brande Kommunes genbrugspladser.

Medicinrester, kanyler og kviksølvholdige termometre afleveres på apotekerne i henhold til apotekernes retningslinjer.

§ 18 Ordning for tekstilaffald



§ 18.1 Hvad er tekstilaffald

Tekstilaffald sorteres i overensstemmelse med sorteringskriterierne i bilag 6 til affaldsbekendtgørelsen.

Ved tekstilaffald forstås:

- Ødelagt, hullet, plettet tøj og tekstil
- Slidte og udtjente tekstiler som håndklæder, sengetøj, gardiner, duge, klude
- Stof- og garnrester

Ordningen omfatter IKKE: dyner og puder, bleer, tekstiler med kemikalier og maling, vådt, fugtigt eller muggent tekstil, tekstiler med elektronik, gulvtæpper, regntøj og/eller tekstil med PVC eller brugbart tøj og sko.

Brugbart tøj og sko skal fortsat afleveres til direkte genbrug, gensalg eller lign.

§ 18.2 Hvem gælder ordningen for

Ordningen gælder for alle private borgere og grundejere i kommunen.

Se BILAG A, som beskriver nærmere, hvem der er omfattet af ordningen.

§ 18.3 Beskrivelse af ordningen

Henteordning (Storskrald)

- Tekstilaffald kan stilles i en klar affaldssæk til storskrald. Sækken skal være lukket med knude og må maksimalt veje 10 kg. Sækken skal være mærket "Tekstilaffald" eller der skal være angivet, at der er en sæk med tekstilaffald. Der bestilles afhentning af tekstilaffald på kommunens hjemmeside: <https://affald.ikast-brande.dk>
- Storskrald afhentes 4 gange årligt.

Bringeordning

- Tekstilaffald kan afleveres i pose i tekstilcontainere placeret ved udvalgte miljø-øer rundt i kommunen eller i tekstilcontainere på Ikast-Brande Kommunes genbrugspladser.

§ 18.4 Beholdere

Det påhviler borgeren og grundejeren at anskaffe/modtage og benytte de af kommunalbestyrelsen anviste beholdere til tekstilaffald.

I denne ordning udleveres og tømmes der ikke individuelle beholdere på hjul.

Beholdere til tekstilaffald er opstillet ved udvalgte miljø-øer rundt i kommunen. Tekstilcontainere anskaffes og opstilles af Ikast-Brande Kommune.

Tekstilcontainere ved miljø-øer er offentligt tilgængelige og udgifter dækkes af genbrugsordningsgebyret.

§ 18.5 Kapacitet for beholdere

Ikast-Brande Kommune er ansvarlig for at sikre, at der er opstillet et tilstrækkeligt antal tekstilcontainere i kommunen.

§ 18.6 Anbringelse af beholdere

Ikast-Brande Kommune er ansvarlig for at sikre, at tekstilcontainerne er placeret hensigtsmæssigt i kommunen, så de er tilgængelige for borgerne.

På Ikast-Brande Kommunes hjemmeside <https://affald.ikast-brande.dk> findes et kort over placeringerne af de husstandsnære tekstilcontainere

§ 18.7 Anvendelse og fyldning af beholdere

Tekstilcontainere må kun anvendes til tekstilaffald.

Der må ikke forekomme overfyldning.

Kommunalbestyrelsen afgør om en beholder er overfyldt. Hvilket betyder, at det er Affald og Genbrug ved Ikast-Brande Kommune som i praksis vurderer, om en beholder er overfyldt.

Tekstilaffald skal afleveres i en pose både i tekstilcontainerne ved miljø-øerne, ved storskrald eller på genbrugspladserne.

§ 18.8 Renholdelse af beholdere

Ikast-Brande Kommune har ansvaret for renholdelse af tekstilcontainerne ved miljø-øerne.

§ 18.9 Afhentning af tekstilaffald

Tekstilaffald afhentes efter behov, max 4 gange pr år, ved bestilling af storskrald. Tekstilcontainere tømmes efter behov.

§ 18.10 Øvrige ordninger

Tekstilaffald kan afleveres på Ikast-Brande Kommunes genbrugspladser.

§ 19 Henteordning for restaffald



§ 19.1 Hvad er restaffald

Ved restaffald forstås husholdningsaffald, der ikke er genanvendeligt, eller som er beskidt i sådan en grad, at det ikke kan genanvendes.

Restaffald omfatter bl.a.:

- Pizzabakker (revet i mindre stykker)
- Chips- og kaffeposer
- Gavepapir
- Snavset papir og pap
- Servietter
- Bleer, hygiejnebind, vatpinde
- Støvsugerposer, aske, opfej (forsvarligt emballeret)
- Cigaretskod, snusposer
- Kattegrus, strøelse fra mindre husdyr, dyreekskrementer
- Affyret og lovlig ammunition

Ordningen omfatter IKKE: madrester, genanvendeligt affald, batterier, elektronik, kemikalier, elpærer, sten og jord, større stykker flamingo eller større døde dyr.

Restaffald sorteres i overensstemmelse med sorteringskriterierne i affaldsbekendtgørelsen.

§ 19.2 Hvem gælder ordningen for

Ordningen gælder for alle private borgere og grundejere i kommunen.

Se BILAG A, som beskriver nærmere, hvem der er omfattet af ordningen.

§ 19.3 Beskrivelse af ordningen

Indsamling af restaffald indgår i dagrenovationsordningen, som er en henteordning for både mad- og restaffald.

Dagrenovation afhentes ved den enkelte husstand på standplads, ved skel eller fra fælles opsamlingssteder.

Restaffald skal kommes i poser, som bindes med knude og lægges i beholderens rum/beholderen til restaffald. Der må anvendes almindelige husholdningsaffaldsposer på max. 30 liter.

Der kan købes poser til restaffald i dagligvarebutikker og på flere af Ikast-Brande Kommunes genbrugspladser.

§ 19.4 Beholdere

Det påhviler borgeren og grundejeren at anskaffe/modtage og benytte de af kommunalbestyrelsen anviste beholdere til restaffald.

Beholdere leveres af og tilhører Ikast-Brande Kommune.

Se BILAG B, som beskriver krav til beholdere både til individuelle og til fællesløsninger.

§ 19.5 Kapacitet for beholdere

Borgeren/grundejeren og kommunale institutioner har ansvaret for, at der altid er tilmeldt tilstrækkelig beholderkapacitet til at dække mængden af restaffald i en 14-dags periode.

Der må ikke forekomme overfyldning.

Kommunalbestyrelsen afgør om en beholder er overfyldt. Hvilket betyder, at det er Affald og Genbrug ved Ikast-Brande Kommune som i praksis vurderer, om en beholder er overfyldt. Hver husstand og fritidshus skal som udgangspunkt, i forhold til mad- og restaffald, være tilmeldt med minimum en dobbeltbeholder eller i særlige tilfælde indgå i en fællesløsning.

Ved ekstra affald se BILAG E.

§ 19.6 Anbringelse af beholdere

I BILAG C samt på Ikast-Brande Kommunes hjemmeside <https://affald.ikast-brande.dk> findes information om krav til placering af affaldsbeholdere, standplads, adgangsveje og køreveje.

§ 19.7 Anvendelse og fyldning af beholdere

Beholdere må ikke fyldes mere, end at låget kan lukkes helt, og at affaldet ikke klemmes fast i beholderen.

Se BILAG B, som beskriver krav til beholdere både til individuelle og til fællesløsninger.

Affaldsbeholderen er mærket med klistermærker med piktogrammer som viser, hvilken type affald, der skal i beholderen. På 2-delte beholdere er klistermærket placeret, så det er tydeligt, hvilken side restaffaldet skal kommes i.

Restaffald skal kommes i en affaldspose inden det kommes i affaldsbeholderen. Poserne lukkes, så lugtgener og beskidte beholdere minimeres.

Der må bruges almindelige affaldsposer (max 30 liter). Poserne må kun fyldes, så de ikke kiler sig fast i beholderen.

§ 19.8 Renholdelse af beholdere

Grundejere og borger har ansvaret for at renholde affaldsbeholdere.

Manglende renholdelse kan i yderste konsekvens føre til, at beholderen ikke bliver tømt.

Ikast-Brande Kommune kan afgøre, hvorvidt en beholder er tilstrækkelig rengjort og kan, hvis ikke dette er tilfældet, kræve vask af beholderen.

Ikast-Brande Kommune kan opkræve gebyr for rengøring af beholder.

§ 19.9 Afhentning af restaffald

Dobbeltbeholdere til mad- og restaffald og beholdere til restaffald bliver tømt hver 14. dag på en fast ugedag.

For sommerhuse tilmeldt sommerhustømning tømmes beholderen hver 14. dag på en fast tømningdag i perioden april – oktober. Resten af året foretages der kun tømning, såfremt der bestilles ekstratømning.

Vedrørende driftsforstyrrelser, sms-påmindelser, manglende tømning, glemt tømning, vejrlig og ekstra tømning se BILAG D.

§ 20 Ordning for haveaffald



§ 20.1 Hvad er haveaffald

Ved haveaffald forstås:

- Komposterbare materialer som græs, blade, kviste, grene, buske, hækafklip, nedfaldsfrugt, nødder o. lign.

Ordningen omfatter IKKE: jord, sten, grus eller bygge- og anlægsaffald og køkkenaffald som tiltrækker skadedyr.

§ 20.2 Hvem gælder ordningen for

Ordningen gælder for alle private borgere og grundejere i kommunen.

Alle husholdninger og boligenheder skal være tilmeldt den kommunale genbrugsordning og har dermed ret til adgang til alle Ikast-Brande Kommunes genbrugspladser.

Institutioner og virksomheder kan tilmelde sig ordningen for genbrugspladser mod særskilt betaling. "Ordensreglementet for genbrugspladserne" i BILAG F skal følges.

§ 20.3 Beskrivelse af ordningen

Haveaffald kan bortskaffes ved kompostering på egen grund eller aflevering på genbrugspladsen.

Kompostering på egen grund

- Kompostering må ske i en åben eller lukket beholder. Hvis haveaffald komposteres sammen med vegetabilsk køkkenaffald, skal det ske i en lukket kompostbeholder.
- Komposteringen må ikke være til gene for omkringboende eller tiltrække skadedyr mv.
- Kommunen kan påbyde, at kompostering foregår i lukkede beholdere, hvis åben kompostering er til væsentlig gene for omkringboende.

Aflevering på genbrugspladsen

- Haveaffald kan afleveres på alle kommunens genbrugspladser.

Afbrænding af haveaffald er ikke tilladt i Ikast-Brande Kommune.

Dog må der afbrændes haveaffald på Sankthansaften (23. juni), samt hyggebål hele året rundt. Hyggebål omfatter kun afbrændingen af rent og tørt træ, der ikke er affald, i bålfade, bålpladser og lignende.

I begge situationer skal de generelle regler i afbrændingsbekendtgørelsen overholdes. Bekendtgørelsen foreskriver blandt andet, at:

- afbrændingen skal ske under opsyn
- afbrændingen må ikke give røggener for naboerne

- afbrændingen må ikke finde sted i hård vind
- det skal sikres, at bålet slukkes fuldstændigt, så gløder ikke antænder utilsigtet materiale.

§ 20.4 Beholdere

Lukkede kompostbeholdere kan købes ved henvendelse til Ikast-Brande Kommune, Affald og Genbrug.

§ 20.5 Kapacitet for beholdere

Der er intet krav.

§ 20.6 Anbringelse af beholdere

Åbne eller lukkede komposteringsbeholdere placeres på egen grund, så de ikke er til gene for omkringboende.

§ 20.7 Anvendelse og fyldning af beholdere

Åbne eller lukkede komposteringsbeholdere placeres på egen grund, så de ikke er til gene for omkringboende.

§ 20.8 Renholdelse af beholdere

Intet krav, men ved hjemmekompostering gælder:

- Efter "Bekendtgørelse om forebyggelse og bekæmpelse af rotter" har ejeren af fast ejendom pligt til at foretage foranstaltninger til sikring og renholdelse af deres ejendomme, så rotternes leveduligheder på ejendommen begrænses mest muligt. Grundejere har pligt til at anmelde konstatering af rotter til kommunen.

§ 20.9 Afhentning af haveaffald

Haveaffald afhentes ikke.

§ 21 Ordning for genbrugspladserne

Kommunalbestyrelsen har etableret adgang til genbrugsplads[-er] til modtagelse af affald.

§ 21.1 Hvem gælder ordningen for

Ordningen gælder for alle private borgere og grundejere i kommunen.

Se BILAG A, som beskriver nærmere, hvem der er omfattet af ordningen.

Alle husholdninger og boligenheder skal være tilmeldt den kommunale genbrugsordning og har dermed ret til adgang til alle Ikast-Brande Kommunes genbrugspladser.

Institutioner og virksomheder kan tilmelde sig ordningen for genbrugspladser mod særskilt betaling.

"Ordensreglementet for genbrugspladserne" i BILAG F skal følges.

§ 21.2 Adgang til genbrugspladserne

Ordensreglementet for genbrugspladserne skal følges.

Forud for benyttelse af genbrugspladserne skal borgeren eller grundejeren, hvis kommunalbestyrelsen anmoder om det, dokumentere, at denne er bosiddende i Ikast-Brande Kommune, hvilket eksempelvis kan ske ved forevisning af sygesikringsbevis el.lign.

Borgere og virksomheder kan tilgå alle kommunernes genbrugspladser vha. nummerpladegenkendelse.

Tilmeldingen foregår på Affald og Genbrugs hjemmeside: <https://affald.ikast-brande.dk>

Virksomheder og institutioner betaler pr. besøg eller klippekortsmodel ved tilmelding til genbrugspladserne i henhold til gældende takstblad.

Der er adgang til genbrugspladserne med indregistrerede køretøjer på max 3500 kg, med tilhørende trailer.

Hvis der forekommer perioder, hvor genbrugspladserne er lukket som følge af f.eks. vejrlig, strejke eller andet, gives der ikke fradrag i genbrugsordningsgebyret.

§ 21.3 Sortering på genbrugspladserne

Ved emballering af affald, der afleveres på genbrugspladserne, skal der efter affaldsbekendtgørelsen anvendes klare plasticsække. Dette for at indholdet tydeligt kan ses af personalet på genbrugspladserne.

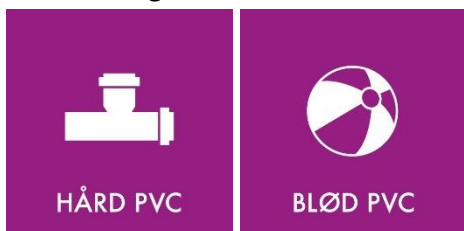
Affaldet skal sorteres efter affaldstype og placeres i de anviste containere/siloer på genbrugspladsen.

Anvisninger fra pladspersonalet samt ordensreglementet for genbrugspladserne i BILAG F skal følges.

Der kan gælde særlige regler og begrænsninger for modtagelse af udvalgte affaldstyper. Der kan eksempelvis ikke afleveres restaffald eller madaffald på genbrugspladserne.

Affald, der ikke modtages på kommunens genbrugspladser, anvises til konkret behandling af Ikast-Brande Kommune.

§ 22 Ordning for PVC-affald



§ 22.1 Hvad er PVC-affald

PVC skal sorteres i hård PVC (genanvendeligt) og blød PVC (ikke genanvendeligt).

Hård PVC er f.eks.:

- Kloakrør, drænrør, tagrender, nedløbsrør
- Elektrikerrør, kabelbakker
- Fejelister af plast
- Trapezplader

Blød PVC er f.eks.:

- Gulv- og vægbeklædning af vinyl og tagfolier
- Ventilations-, vand- og luftslanger
- Regntøj, gummistøvler, vinylkufferter
- Plastpersiennner, voksdug, oppustelige badebassiner og badedyr, puslepuder
- Presenninger, telte, teltbunde

§ 22.2 Hvem gælder ordningen for

Ordningen gælder for alle private borgere og grundejere i kommunen.

Se BILAG A, som beskriver nærmere, hvem der er omfattet af ordningen.

Alle husholdninger og boligenheder skal være tilmeldt den kommunale genbrugsordning og har dermed ret til adgang til alle Ikast-Brande Kommunes genbrugspladser.

Institutioner og virksomheder kan tilmelde sig ordningen for genbrugspladser mod særskilt betaling.

”Ordensreglementet for genbrugspladserne” i BILAG F skal følges.

§ 22.3 Beskrivelse af ordningen

Ordningen for PVC-affald er en bringeordning, som betyder, at hård og blød PVC-affald skal afleveres på en af kommunens genbrugspladser.

§ 22.4 Øvrige ordninger

Ingen.

§ 23 Ordning for imprægneret træ



§ 23.1 Hvad er imprægneret træ

Imprægneret træ er træ behandlet med et råd hæmmende træbeskyttelsesmiddel f.eks. tjære, arsen, krom eller kobber.

Ved imprægneret træ forstås f.eks.:

- Trykimprægneret træ
- Hegn og hegnspæle
- Jernbanesveller.
- Imprægnerede dørkarme og vinduesrammer uden glas
- Behandlet udendørs træ

§ 23.2 Hvem gælder ordningen for

Ordningen gælder for alle private borgere og grundejere i kommunen.

Se BILAG A, som beskriver nærmere, hvem der er omfattet af ordningen.

Alle husholdninger og boligenheder skal være tilmeldt den kommunale genbrugsordning og har dermed ret til adgang til alle Ikast-Brande Kommunes genbrugspladser.

Institutioner og virksomheder kan tilmelde sig ordningen for genbrugspladser mod særskilt betaling. "Ordensreglementet for genbrugspladserne" i BILAG F skal følges.

§ 23.3 Beskrivelse af ordningen

Imprægneret træ skal udsorteres med henblik på behandling.

Ordningen for imprægneret træ er en bringeordning, som betyder, at det skal afleveres på en af kommunens genbrugspladser.

§ 23.4 Øvrige ordninger

Ingen.

§ 24 Ordning for affald af elektriske og elektroniske produkter (WEEE)



§ 24.1 Hvad er WEEE

WEEE er affald af elektrisk og elektronisk udstyr og er defineret i elektronikaffaldsbekendtgørelsen.

Ved elektronikaffald forstås kasseret udstyr med ledning, batteri eller solceller f.eks.:

- Vaskemaskiner, tørretumbler, opvaskemaskiner, komfurer
- Tomme køleskabe, frydere, køleanlæg
- Mikrobølgeovne, støvsugere, emhætter, harddiske, telefoner, føntørre, radioer, elektronisk legetøj
- Fjernsyn, fladskærme, computerskærme, bærbare computere
- Lyskilder som lysstofrør, sparepærer, lavenergipærer

§ 24.2 Hvem gælder ordningen for

Ordningen gælder for alle private borgere og grundejere i kommunen.

Se BILAG A, som beskriver nærmere, hvem der er omfattet af ordningen.

Alle husstande, boligenheder og kommunale institutioner har pligt til at deltage i genbrugsordningen, herunder ordningen for WEEE.

§ 24.3 Beskrivelse af ordningen

WEEE skal udsorteres med henblik på genanvendelse og afleveres til den kommunale ordning.

Enhver kan dog aflevere WEEE til forhandlere, der markedsfører sådant udstyr, og som tilbyder at modtage affaldet.

Ordningen for WEEE er etableret som henholdsvis en hente- og bringeordning. Husholdninger skal frasortere WEEE og aflevere det til en af følgende ordninger:

Aflevering på genbrugspladsen

- Store husholdningsapparater
- Kølemøbler
- Små husholdningsapparater
- Skærme og it
- Lyskilder og solpaneler Aflevering i miljøboksen
- Småt elektronikaffald og små lyskilder afleveres via miljøboksen som beskrevet i § 17

Storskraldsordning

- Større og mindre WEEE kan afleveres som affald via storskraldsordningen, bestilling foretages på kommunens hjemmeside: <https://affald.ikast-brande.dk>

§ 24.4 Beholdere

Der udleveres en miljøboks til opsamling af farligt affald, herunder småt WEEE jf. § 17.4

§ 24.5 Kapacitet for beholdere

Der udleveres én miljøboks pr. boligenhed jf. § 17.5

Ordningen med miljøbokse og andet materiel til WEEE erstatter ikke behovet for at aflevere større mængder farligt affald på genbrugspladserne eller til storskrald.

§ 24.6 Anbringelse af beholdere

På tømningdagen for dagrenovation skal miljøboksen, senest kl 6.00, stilles ovenpå beholderen til restaffald jf. § 17.6

Anbringelse af andet materiel til farligt affald, fra fælles affaldsløsninger, aftales med Ikast-Brande Kommune.

§ 24.7 Anvendelse og fyldning af beholdere

Affaldet i miljøboksen må maksimalt veje 4 kg og låget skal kunne lukkes jf. § 17.7

§ 24.8 Renholdelse af beholdere

Se beskrivelse § 17.8

§ 24.9 Afhentning af WEEE

Se beskrivelse § 17.9

§ 24.10 Øvrige ordninger

WEEE kan afleveres til forhandlere af sådant udstyr og som tilbyder at modtage affaldet.

§ 25 Ordning for bærbare batterier og akkumulatorer



§ 25.1 Hvad er bærbare batterier og akkumulatorer

Bærbare batterier og akkumulatorer er efter batteribekendtgørelsen defineret som ethvert batteri eller knapcellebatteri eller enhver batteripakke eller akkumulator, der er forseglet, kan være håndholdt, og ikke er et industribatteri eller en industriakkumulator eller et bilbatteri eller en bilakkumulator.

Ved bærbare batterier og akkumulatorer forstås f.eks.:

- Brunstensbatterier, alkaliske batterier (alkaline), knapcellebatterier, Nikkel-Cadmium-batterier, Lithium-ion-batterier
- Akkumulatorer fra f.eks. legetøj, elværktøj mm.
- Batterier til elcykler og løbehjul

§ 25.2 Hvem gælder ordningen for

Ordningen gælder for alle private borgere og grundejere i kommunen.

Se BILAG A, som beskriver nærmere, hvem der er omfattet af ordningen.

Alle husstande, boligenheder og kommunale institutioner har pligt til at deltage i genbrugsordningen, herunder ordningen for bærbare batterier og akkumulatorer.

§ 25.3 Beskrivelse af ordningen

Ordningen for bærbare batterier og akkumulatorer er etableret som henholdsvis en hente- og bringeordning.

Enhver kan dog aflevere bærbare batterier og akkumulatorer til forhandlere, der markedsfører sådant udstyr, og som tilbyder at modtage affaldet.

Batterier/akkumulatorer skal frasorteres husholdningsaffald og aflevere det til en af følgende ordninger:

Aflevering på genbrugspladsen

- Udtjente batterier
- Litiumbatterier og batterier til elcykler og løbehjul
- Akkumulatorer
- Bilbatterier

Aflevering i miljøboksen (beskrevet i § 17)

- Udtjente mindre batterier (lægges i en lukket og gennemsigtig pose)

Viceværtordning

- Etageboliger eller andre flerfamilieboliger kan aflevere batterier og akkumulatorer et fælles sted, hvor f.eks. ejendommens vicevært har opsyn med ordningen. Udstyr til opsamling af affaldet samt afhentning aftales med Ikast-Brande Kommune.

§ 25.4 Beholdere

Der udleveres en miljøboks til opsamling af farligt affald, herunder batterier jf. § 17.4

Boligforeninger, fællesbebyggelser og boliger tilknyttet nedgravede beholdere får ikke udleveret miljøboksen. Efter ønske kan miljøboksen udleveres og skal, når den er fyldt, ombyttes på Ikast-Brande Kommunes genbrugspladser. Ofte er der en fællesløsning i ovennævnte boligtyper, hvor viceværten samler farligt affald, hvorefter Ikast-Brande Kommune håndterer det.

Kommunale institutioner og erhverv, tilmeldt genbrugspladsordningen, skal selv aflevere bærbare batterier og akkumulatorer på Ikast-Brande Kommunes genbrugspladser.

§ 25.5 Kapacitet for beholdere

Der udleveres én miljøboks pr. boligenhed jf. § 17.5

Ordningen med miljøbokse og andet materiel til WEEE erstatter ikke behovet for at aflevere større mængder farligt affald på genbrugspladserne eller til storskrald.

§ 25.6 Anbringelse af beholdere

På tømningdagen for dagrenovation skal miljøboksen, senest kl. 6.00, stilles ovenpå beholderen til restaffald jf. § 17.6

Anbringelse af andet materiel til farligt affald, fra fælles affaldsløsninger, aftales med Ikast-Brande Kommune.

§ 25.7 Anvendelse og fyldning af beholdere

Affaldet i miljøboksen må maksimalt veje 4 kg og låget skal kunne lukkes jf. § 17.7

§ 25.8 Renholdelse af beholdere

Se beskrivelse § 17.8

§ 25.9 Afhentning af bærbare batterier og akkumulatorer

Se beskrivelse § 17.9

§ 25.10 Øvrige ordninger

- Distributører af bilbatterier eller andet batterier, som tilbyder at modtage batterierne
- Modtageplads oprettet af producenter eller importør af bilbatterier
- Skrotnings-, genanvendelses- og autoophugningsvirksomheder
- Anden miljøgodkendt indsamler af bilbatterier

§ 26 Ordning for bygge- og anlægsaffald

§ 26.1 Hvad er bygge- og anlægsaffald

Bygge- og anlægsaffald er affald beskrevet ved EAK-kode 17 i affaldsbekendtgørelsens bilag om listen over affald (EAK-koder).

§ 26.2 Hvem gælder ordningen for

Ordningen gælder for alle private borgere og grundejere i kommunen.

Se BILAG A, som beskriver nærmere, hvem der er omfattet af ordningen.

§ 26.3 Beskrivelse af ordningen

Ordningen for bygge- og anlægsaffald er en anvisningsordning.

Bygge- og anlægsaffald skal håndteres i overensstemmelse med den til enhver tid gældende affaldsbekendtgørelse, bekendtgørelse om håndtering af affald og materialer fra bygge- og nedrivningsarbejde samt kommunens anvisninger.

Ved bygge-, renoverings-, vedligeholdelses- og nedrivningsarbejder skal bygge- og anlægsaffald sorteres med henblik på genbrug og genanvendelse. Materialer, der indeholder problematiske stoffer, skal identificeres, udsorteres og håndteres i overensstemmelse med den gældende lovgivning.

Bygge- og anlægsaffald skal afleveres til et godkendt modtageanlæg eller håndteres efter kommunens anvisning.

Bygherren er ansvarlig for at overholde de gældende regler om håndtering af bygge- og anlægsaffald, herunder regler om affaldsanmeldelse, miljøscreening, miljøkortlægning, selektiv nedrivning og øvrige krav, hvor dette følger af den gældende lovgivning.

Anmeldelse af bygge- og anlægsaffald skal ske via den digitale selvbetjeningsløsning på www.bygningsaffald.dk.

Bygherren skal indsende de oplysninger og den dokumentation, der følger af den til enhver tid gældende lovgivning. Kommunen kan i forbindelse med behandlingen af affaldsanmeldelsen anmode om supplerende oplysninger eller dokumentation, hvis det er nødvendigt for sagens behandling.

§ 27 Ordning for Storskrald

§ 27.1 Hvad er Storskrald

Storskrald er større mængder affald fra husholdninger, som kan afhentes af Ikast-Brande Kommune.

På Affald og Genbrug, Ikast-Brande Kommune hjemmeside findes en liste over de affaldstyper, som kan afhentes som storskrald. Der findes ligeledes en liste over de emner, som ikke kan afhentes som storskrald. Listen er ikke udtømmende. <https://affald.ikast-brande.dk>

§ 27.2 Hvem gælder ordningen for

Ordningen gælder for alle private borgere og grundejere i kommunen.

Se BILAG A, som beskriver nærmere, hvem der er omfattet af ordningen.

Beboere i boligforeninger eller andre fællesbebyggelser kontakter deres vicevært for indsamling og afhentning af storskrald.

§ 27.3 Beskrivelse af ordningen

Ikast-Brande Kommune afhenter storskrald 4 gange om året. Den enkelte borger eller vicevært bestiller afhentning af storskrald via Ikast-Brande Kommunes hjemmeside, senest tirsdag inden kl. 14.00 ugen før den annoncerede afhentning af storskrald. Link til hjemmeside: <https://affald.ikast-brande.dk>

Datoer for afhentning af storskrald for det kommende år ses på Ikast-Brande Kommunes hjemmeside. Der kan som udgangspunkt medtages op til 10 genstande. De genstande, der ønskes medtaget, skal beskrives med art og antal i bestillingen.

§ 27.4 Beholdere

Ikke relevant.

§ 27.5 Kapacitet for beholdere

Ikke relevant.

§ 27.6 Anbringelse af beholdere

Ikke relevant.

§ 27.7 Anvendelse og fyldning af beholdere

Ikke relevant.

§ 27.8 Renholdelse af beholdere

Ikke relevant.

§ 27.9 Afhentning af Storskrald

Storskrald skal stå samlet ved skel og være let tilgængeligt fra kl. 7.00 på afhentningsdatoen. Der afhentes som udgangspunkt storskrald over to dage.

§ 28 Ordning for frivillige foreningers indsamling af tøj og sko



§ 28.1 Hvad er frivillige foreningers indsamling af tøj og sko

Kun almennyttige frivillige foreninger, der har indgået aftale med Ikast-Brande Kommune, må indsamle tøj og sko på offentlige arealer.

§ 28.2 Hvem gælder ordningen for

Ordningen gælder for alle almennyttige frivillige foreninger, der ønsker at opstille containere til indsamling af tøj og sko fra offentligt ejede arealer i kommunen.

§ 28.3 Beskrivelse af ordningen

Almennyttige foreninger kan, efter ansøgning, indgå en skriftlig aftale med Ikast-Brande Kommune om indsamling af tøj og sko i kommunen.

Vilkår for indsamling fremgår af aftalen og giver foreningen mulighed for at indsamle tøj og sko i containere opstillet på kommunens arealer. Der er i aftalen en række krav, som skal opfyldes og disse fremgår af BILAG G.

§ 29 Ordning for indsamling af asbestholdigt affald / Big bag ordning



§ 29.1 Hvad er asbestholdigt affald

Asbestholdigt affald omfatter affald, der indeholder asbest eller er forurenset med asbest. Asbest findes typisk i ældre byggematerialer og isoleringsmaterialer.

Asbestholdigt affald kan blandt andet omfatte:

- Asbestholdige bølgeplader til tag- og vægbeklædning
- Plane eternittagplader til loft- og vægbeklædning
- Tagplader af skiffereternit
- Bløde lofts- og vægplader med asbest
- Teknisk isolering
- Kiselgur omkring rør og kedler m.v. samt øvrig isolering med asbest
- Rør og aftrækskanaler asbestholdigt støv og filtre
- Asbestholdigt affald fra afrensning af asbestholdige tag- og facadeplader

Opfej, støvsugerposer, filtre, beskyttelsesdragter og øvrige materialer, der er forurenset med asbest. Asbestholdigt affald er sundhedsskadeligt og skal håndteres særskilt i overensstemmelse med den til enhver tid gældende lovgivning.

§ 29.2 Hvem gælder ordningen for

Ordningen gælder for alle private grundejere i kommunen.

Se BILAG A, som beskriver nærmere, hvem der er omfattet af ordningen.

§ 29.3 Beskrivelse af ordningen

Asbestholdigt affald skal udsorteres med henblik på nedgravning. Asbestholdigt affald er sundhedsskadeligt og må ikke genbruges, genanvendes, brændes eller blandes med andet affald.

Indsamlingsordning

Bortskaffelse af asbestholdigt affald foregår enten som bringeordning eller som henteordning.

Henteordning

Grundejer skal selv bestille afhentning på Ikast-Brande Kommunes hjemmeside på <https://affald.ikast-brande.dk>.

Ordningen er begrænset til maksimalt 6 bigbags pr. adresse.

Afhentning forudsætter, at krav til adgangsvej og klargøring af asbestaffaldet er opfyldt. Det er grundejers ansvar at sikre, at kravene er opfyldt inden afhentning. Ikast-Brande Kommune kan stille yderligere individuelle krav af hensyn til arbejdsmiljø og sikkerhed.

Udgifter til køb af big bags i henteordning afholdes af grundejer i henhold til gældende takst- og gebyrblad.

Bringeordning

Asbestholdigt affald kan ikke afleveres på kommunens genbrugspladser.

Asbestholdigt affald, som ikke er omfattet af den kommunale henteordning (big bag ordning), anvises til nedgravning ved AFLD.

Modtageanlæg

Asbestholdigt affald modtages ved AFLD og sendes til nedgravning. Ved levering af asbestholdigt affald til nedgravning ved AFLD betaler grundejeren selv deponeringstaksten i henhold til gældende takst- og gebyrblad ved AFLD, samt eventuelle transportudgifter.

Ved aflevering skal de til enhver tid gældende modtagebetingelser hos AFLD overholdes.

Anmeldelse

Byggearbejder omfattet af reglerne om anmeldelse af bygge- og anlægsaffald skal anmeldes til Ikast-Brande Kommune i overensstemmelse med den til enhver tid gældende lovgivning.

Anmeldelse sker via den digitale selvbetjeningsløsning www.bygningsaffald.dk.

§ 30 Ordning for tagplader uden asbest



§ 30.1 Hvad er tagplader uden asbest

Ordningen omfatter tagplader uden asbest fra bygninger og anlæg.

Tagpladerne må ikke indeholde asbest eller være forurenede med problematiske stoffer eller andre stoffer, der medfører, at de ikke kan genanvendes efter den til enhver tid gældende lovgivning.

Det er en betingelse for anvendelse af ordningen, at det kan dokumenteres, at hver enkelt tagplade ikke indeholder asbest.

Dokumentationen skal opfylde modtageanlæggets til enhver tid gældende modtagebetingelser.

§ 30.2 Hvem gælder ordningen for

Ordningen gælder for alle private grundejere i kommunen.

Se BILAG A, som beskriver nærmere, hvem der er omfattet af ordningen.

§ 30.3 Beskrivelse af ordningen

Tagplader uden asbest skal udsorteres med henblik på genanvendelse.

Anvisningsordning

Ordningen for tagplader uden asbest er en anvisningsordning.

Tagplader uden asbest skal afleveres til et af kommunalbestyrelsen anvist modtageanlæg i overensstemmelse med modtageanlæggets til enhver tid gældende modtagebetingelser.

Grundejeren afholder udgifter til modtagelse og eventuelle transportudgifter i henhold til modtageanlæggets til enhver tid gældende takster.

Bringeordning

Tagplader uden asbest kan ikke afleveres på Ikast-Brande Kommunes genbrugspladser.

Anmeldelse

Byggearbejder omfattet af reglerne om anmeldelse af bygge- og anlægsaffald skal anmeldes til Ikast-Brande Kommune i overensstemmelse med den til enhver tid gældende lovgivning.

Anmeldelse sker via den digitale selvbetjeningsløsning www.bygningsaffald.dk.

BILAG A - Ordningen er gældende for

Ordningerne i regulativ for husholdningsaffald gælder for alle private borgere og grundejere i Ikast-Brande Kommune.

Ordningen gælder også for landejendomme og andre boliger, hvor der er tilknyttet erhvervsvirksomhed.

Sommerhuse samt øvrige fritidshuse og lignende, som i BBR er registreret med køkken/bad, skal som minimum være tilsluttet sommerhusordningen.

Sommerhuse, der er omfattet af sommerhusordningen, får afhentet dagrenovation i perioden fra april til oktober. Produceres der affald ud over denne periode, kan huset tilmeldes helårstømning eller bestille ekstra tømning efter behov.

Herudover gælder ordningen for alle enheder under Ikast-Brande Kommunes CVR-nummer eksempelvis skoler, institutioner, plejehjem, administrationer og lignende.

Regulativet gælder desuden for private og offentlige virksomheder i Ikast-Brande Kommune, der tilmelder sig ordningen og som har en affaldsmængde, der i art og mængde svarer til en husholdning.

Ubebyggede grunde, hvor der ikke forekommer affald, er undtaget såfremt det fremgår af BBR.

For ubeboede ejendomme afgør Ikast-Brande Kommune, om der skal meddeles fritagelse fra én eller flere kommunale indsamlingsordninger. Behandling af eventuel fritagelse sker ud fra en konkret henvendelse fra grundejeren og efterfølgende vurdering af Affald og Genbrug.

BILAG B - Beholdere, individuel og fælles affaldsløsning

Det påhviler borgeren og grundejeren at anskaffe/modtage og benytte de af kommunalbestyrelsen anviste beholdere til affald.

Beholdere leveres af og tilhører Ikast-Brande Kommune.

Der betales et tilslutningsgebyr, som dækker oprettelse og levering til grundejerens adresse jf. det til enhver tid gældende takst- og gebyrblad.

De beholdertyper- og størrelser, der indgår i Ikast-Brande Kommunes affaldsordning, fremgår af Affald og Genbrugs hjemmeside <https://affald.ikast-brande.dk> og det til enhver tid gældende takst- og gebyrblad.

Beholdere leveret af Ikast-Brande Kommune er tag-mærket og har ID-nummer, så adresse og beholder ID-nummer fremgår tydeligt.

Både beholdere, som står på en standplads indenfor skel og som sættes frem udenfor skel, står for borgerens/grundejerens egen regning og risiko. Det er borgerens/grundejerens eget ansvar, at beholdere på ejendommen er behørigt forsikrede.

Borgeren/grundejeren erstatter beholdere, der bortkommer eller som beskadiges af andre årsager end almindeligt slid.

Affaldet må ikke presses, så det deformerer beholder eller skillerum. Skillerum må ikke flyttes. Hvis affaldet er trykket, så beholderen ikke kan tømmes ved almindelig tømning, er det borgerens eget ansvar at løsne affaldet inden den næste ordinære tømning.

Beholdere må ikke fyldes mere, end at låget kan lukkes helt, og at affaldet ikke klemmes fast i beholderen.

Der er følgende vægtgrænser:

- Maksimal vægt af en 240 l beholder er 80 kg
- Maksimal vægt af en 370 l beholder er 170 kg
- Maksimal vægt af en 600 l beholder er 310 kg
- Maksimal vægt af en 800 l beholder er 360 kg.

Overfyldte beholdere vil ikke blive tømt.

Det påhviler borgere/grundejere at efterkomme de bestemmelser, som Ikast-Brande Kommune træffer til sikring af beholdere.

Ved skader på ejendom forårsaget af renovatøren, skal grundejeren rette henvendelse til renovatøren. Affald og Genbrug formidler gerne kontakten mellem borger og renovatør, men skaderne er Ikast-Brande Kommune uvedkommende.

Fælles affaldsbeholdere

Ikast-Brande Kommune kan beslutte, at flere husstande skal have en fælles affaldsløsning, hvor der som minimum skal være sortering svarende til den for individuelle husstande.

Ikast-Brande Kommune kan i særlige tilfælde - efter ansøgning - give tilladelse til etablering af affaldsløsninger, der tømmes med kran. Se bilag I – Nedgravede beholdere.

BILAG C - Krav til adgangsveje og standplads

Adgangsvej og standplads, den plads, hvorfra affaldsbeholdere afhentes ved tømning, skal være indrettet, så afhentning af beholdere til tømning kan foretages forsvarligt og uden risiko for arbejdsskader/-ulykker.

Hvis ikke standplads og adgangsvej er indrettet, som det kræves, skal affaldsbeholdere stilles frem til skel eller kørevej senest kl. 6 på tømningdagen. Alternativt skal der findes en ny standplads.

Krav til standplads og adgangsvej:

- Beholderen skal stå frit tilgængeligt for renovatøren og køregreb og hjul skal vende frem mod adgangsvejen på tømningdagen. Låget skal være lukket helt.
- Underlaget skal være jævnt og kørefast og have egenskaber, der svarer til f.eks. fliser.
- Adgangsvejen skal som udgangspunkt være mindst 1,5 meter bred og have en frihøjde på mindst 2 meter hele vejen.
- Der skal være fri passage hele vejen. Løse hunde, biler, cykler, havemøbler eller lignende må ikke vanskeliggøre tømningen.
- Døre og låger skal kunne fastholdes i åben stilling og adgangsvejen skal være belyst.
- Der må ikke være trin eller trapper og adgangsvejen må maksimalt have en hældning på 10%, målt over stigningen. Dog kan hældning på op til 14% accepteres, såfremt strækningen er under 5 meter. Adgangsveje med hældninger over 10% henholdsvis 14% skal følge gældende vejledning fra Arbejdstilsynet.
- Der må højst være 45 meter adgangsvej fra skel til affaldsbeholder
- Udenfor byerne afhentes beholderen på gårdspladsen, hvis kørevejen er i rimelig stand.
- Om vinteren skal grundejeren sørge for, at fortov og adgangsvejen på egen matrikel er ryddet for sne og glatførebekæmpet.

Reglerne vedrørende adgangsforholdene fremgår af arbejdstilsynets anvisninger.

Kørevej:

- Kørevejen for renovationsbilerne skal som udgangspunkt være minimum 4 meter bred og have en frihøjde på minimum 4 meter.
- Der skal, ved ejendomme beliggende enligt eller for enden af en privat vej, etableres tilstrækkelig vendemulighed for renovationsbilen jf. gældende vejregler og privatvejsloven.
- En privat vej skal desuden være egnet til kørsel med renovationsbilen. Kørevejen skal være i rimelig stand, kørefast, jævn og uden slaghuller.
- På tømningstidspunktet skal både kørevej og adgangsvej til standpladsen være farbar og ryddet for diverse genstande.
- Det er grundejerens pligt at rydde for sne og glatførebekæmpe, jf. det til enhver tid gældende "Vinter- og renholdelsesregulativ", som er vedtaget af Byrådet. Regulativet er tilgængeligt på Ikast-Brande Kommunes hjemmeside.

Hvis ikke køreveje opfylder Ikast-Brande Kommunes krav, skal beholderen stilles på et af kommunalbestyrelsens godkendt sted senest kl. 6 på tømningdagen.

Såfremt kørevejen midlertidig er uegnet til kørsel med renovationsbiler, f.eks. grundet vejen er opblødt af regnvand, har de berørte grundejere pligt til at stille deres beholdere frem til egnet kørevej, indtil kørevejen igen er farbar.

Tømningstidspunkter:

Affaldsbeholderen tømmes på hverdage i tidsrummet fra kl. 06.00 til 18.00.

I tilfælde af driftsforstyrrelser og hvor tømning undtagelsesvis rykkes til weekend og/eller helligdage, må der tømmes fra kl. 07.00 til 18.00.

Undtagelsesvis må der, grundet trafikgener, tømmes fra kl. 05.00 på følgende veje:

- Vestergade og Østergade i Ikast
- Horsensvej, Storegade, Sønderdalvej og Enighedsvej i Klovborg
- Vejlevej, Storegade, Øster Allé. Herningvej i Brande.

Denne dispensation gælder frem til og med d. 31.08.2027.

BILAG D - Driftsforstyrrelser

Ændring i forbindelse med driftsforstyrrelser, vejrlig eller helligdage kan forekomme. Dette annonceres på kommunens hjemmeside.

Unormale driftsforhold vil ikke medføre fradrag i affaldsgebyret.

Grundejere og borgere kan tilmelde sig SMS og/eller mail-service med påmindelse om tømning af beholderen. Vejledning til oprettelse/sletning af denne service ses på <https://affald.ikast-brande.dk>. Påmindelsen erstatter ikke den enkelte grundejer og borgers pligt til selv at være opmærksom på tømningssdagen, hvilket betyder, at kommunen ikke er ansvarlig for udfald ved teleoperatører og andet udfald i telefonsystemet.

Manglende tømning

Hvis renovatøren undlader at tømme beholderne, afleverer renovatøren en meddelelse til grundejeren/borgeren om årsagen til, at beholderen ikke er tømt. Er årsagen til manglende tømning, at kravene til sortering, lukket låg, placering, adgangsvej m.m. ikke er opfyldt, tømmes beholderne ved næste ordinære tømning, såfremt forholdene er bragt i orden. Som dokumentation er renovatøren pålagt at tage et billede af de aktuelle forhold.

Ikast-Brande Kommune orienteres om årsagen.

Hvis beholderen ønskes tømt inden næste ordinære tømning, henvises til mulighed for ekstratømning.

Glemte tømning

Skyldes en manglende tømning renovatøren og/eller vejarbejder, kan grundejeren/borgeren efter den ordinære tømningssdag rette henvendelse til Ikast-Brande Kommune, Affald og Genbrug, som hurtigst muligt vil iværksætte tømning.

Ekstra tømning

Ved aftalt ekstratømning skal kravene til sortering, lukket låg, placering, adgangsvej m.m. fortsat være opfyldt. Der afregnes særskilt for ekstra tømning i henhold til det til enhver tid gældende takst- og gebyrblad.

Vejrlig

Renovatøren har ikke pligt til at tømme beholdere, hvis der ikke er udført snerydning eller glatførebekæmpelse på borgerens matrikel samt hvis adgangsvejen er oversvømmet eller på anden måde ufremkommelig.

Se også Ikast-Brande Kommunes Vinter- og renholdelsesregulativ. <https://ikast-brande.dk/borger/teknikog-miljoe/trafik-og-veje/vintervedligeholdelse#grundejerens-pligter-fortov-og-sti-19>

I længere perioder med unormal drift, eksempelvis som følge af vejrlig, strejke, strømnedbrud eller lignende, hvor der ikke kan afhentes affald, kan Ikast-Brande Kommune anvisе affaldet opsamlet i sække eller i nødstilfælde anvisе affaldet afleveret til kommunale opsamlingssteder. Affaldet vil efterfølgende blive afhentet, når driftssituationen igen er normal.

BILAG E - Ekstra affald

Ved enkeltstående tilfælde med ekstra affald, kan der bestilles "Ekstra-tømning" eller "Ekstra-sæk" (SMS-sæk) mod særskilt betaling. Muligheden kan tilgås via selvbetjeningsløsningen på Affald og Genbrugs hjemmeside <https://affald.ikast-brande.dk>.

Ved anvendelse af "Ekstra-sæk" skal sækken stilles synligt ved siden af affaldsbeholderen med en læsbar SMS-kode skrevet på sækken. Sækken skal være klar, holdbar, forsvarlig lukket og må maksimalt veje 10 kg. Ekstra sække afhentes ved næste ordinære tømning.

Ekstra-sække kan typisk bruges til madaffald, restaffald eller plast, metal, mad- og drikkekartoner. Pap og papir kan ikke indsamles i plastikpose, men kan i stedet afleveres sorteret hver for sig på genbrugspladsen. Restaffald, madaffald og mad- og drikkekartoner må IKKE afleveres på genbrugspladsen.

BILAG F - Ordensreglement for genbrugspladserne i Ikast-Brande Kommune

Alle husholdninger og boligenheder skal være tilmeldt den kommunale genbrugsordning og har dermed ret til adgang til alle Ikast-Brande Kommunes genbrugspladser.

Institutioner, virksomheder og viceværter kan tilmelde sig ordningen for genbrugspladser mod særskilt betaling.

Ved besøg på genbrugspladserne skal ordensreglement overholdes og besøgende skal følge personalets anvisninger.

Adgang

- Borgere og virksomheder kan tilgå alle kommunens genbrugspladser vha. nummerpladegenkendelse. Tilmeldingen foregår på Affald og Genbrugs hjemmeside <https://affald.ikast-brande.dk>.
- Brugere har adgang til pladserne i køretøjer med en tilladt totalvægt på max. 3.500 kg og tilhørende lovlig trailer.

Mængder

- Der må afleveres affald, som i art og mængde svarer til det, en privat husholdning producerer.
- For erhverv gælder, at der max må afleveres 200 kg farligt affald pr. år, eksklusiv akkumulatorer. Personalet kan på anmodning fra virksomheden udstede en kvittering for afleveret farligt affald.

Sortering og aflevering af affald

- Affald skal sorteres i de affaldstyper, som fremgår af skiltning ved containerne eller sorteringsvejledningen på www.ressourceportal.dk
- Er affaldet emballeret i sække, skal det være klare sække, så indholdet er synligt for personalet
- Det er ejerens ansvar at slette eventuelle data fra elektronikskrot inden det afleveres
- Farligt affald afleveres efter anvisning på den enkelte genbrugsplads. Farligt affald skal være forsvarligt emballeret med tydelig angivelse af indholdet

Der må IKKE afleveres:

- Madaffald
- Restaffald
- Mad- og drikkekartoner
- Eksplosivt- og smittefarligt affald
- Forurennet jord
- Asfalt
- Asbest og eternit tagplader

Eternit og tagplader med asbest skal afleveres i "Henteordning for asbest". Køb en big-bag på Affald og Genbrugs hjemmeside eller aflever det på AFLD. Tagplader uden asbest afleveres i "Ordning for tagplader uden asbest".

Byggearbejder, der er omfattet af reglerne om anmeldelse af bygge- og anlægsaffald, herunder byggearbejder, der frembringer mere end 1 ton bygge- og anlægsaffald, eller udskiftning af termoruder fra

perioden 1950-1977, skal anmeldes via den digitale selvbetjeningsløsning www.bygningsaffald.dk. Se § 26 – Ordning for bygge- og anlægsaffald.

Brugere af pladsen skal selv læsse af og løfte affald op i de korrekte containere. Der må ikke stilles affald ved siden af containeren.

Brugere af pladsen rydder op og fejer efter sig selv. Der er kost og skovl til rådighed.

Pladspersonalet kontrollerer, ved stikprøver, om affald er sorteret korrekt.

Færdsel og ophold

- Der skal vises hensyn til andre på pladsen ved kørsel, parkering og aflæsning
- Det er ikke tilladt at ryge på kommunens genbrugspladser
- Børn må ikke færdes alene på pladsen
- Man må ikke kravle op i/på containere
- Sluk motoren under aflæsning
- Det er ikke tilladt at sætte affald udenfor pladsen
- Pladspersonalet har bemyndigelse til at bortvise personer, der overtræder ordensreglementet

Ikast-Brande Kommune kan opkræve sæргеbyrer for dokumenteret ekstraomkostning med håndtering af affald, der ikke er sorteret/afleveret i overensstemmelse med ordensreglementet. F.eks. udgifter til oprydning eller merudgifter i forbindelse med behandling af fejlsorteret affald m.m.

Gældende gebyrer fremgår af Ikast-Brande Kommunes fælles takstblad tilgængeligt via.: <https://ikast-brande.dk/borger/teknik-og-miljoe/takster>

Genbrug mere

- Alle ting fra det markerede genbrugsområde "Giv det videre" må tages med hjem
- Affald må tages op af containere, efter aftale med pladsmanden undtaget affald fra hallen.
- Hvis affald tages op af en container, må man kun tage det, der kan nås, når man står med begge fødder på jorden
- Metal skrot, Miljøfarligt eller elektronik affald, må ikke tages med hjem
- Borgere, der ikke ønsker deres affald givet videre til genbrug skal selv gøre affaldet "ubrugeligt".

Lovhjemmel

Ordensreglementet er udarbejdet på baggrund af krav i affaldsbekendtgørelsen og regler om anstaltsforhold.

Overtrædelse af ordensreglementet kan medføre bortvisning og politianmeldelse.

BILAG G - Retningslinjer for opstilling af tøjcontainere

Ved opstilling af containere til indsamling af tøj og sko på areal tilhørende Ikast-Brande Kommune, gælder følgende retningslinjer:

Tilladelse

Der skal indhentes en tilladelse fra ejer/ Ikast-Brande Kommune til opstilling af containere til indsamling af tøj og sko på kommunens areal. En tilladelse er altid tidsbegrænset i maksimalt 5 år.

- Ikast-Brande Kommune kan til enhver tid forlange tøjcontaineren fjernet uden kompensation til foreningen.
- Kun foreninger, der støtter almene og velgørende formål, har mulighed for at opnå tilladelse til indsamling af tøj på Ikast-Brande Kommunes arealer.

Placering

- Tøjcontainere skal placeres på arealer, således at oversigtsforhold ikke forringes, og så aflæsning og afhentning af affald ikke giver problemer eller gener for trafik og passage.
- Der tillades ikke nye tøjcontainere på steder, hvor der allerede er en indsamler/forening placeret.
- Containere til tøjindsamling skal placeres på befæstet areal. Det befæstede areal skal være i samme materiale med det omkringliggende areal. Når indsamling af tøj og sko ophører, skal belægning fjernes igen. Alle udgifter til både etablering af belægning og efterfølgende reetablering af arealet, skal afholdes af foreningen. Udførelsen skal i de konkrete tilfælde aftales med Ikast-Brande Kommune.

Renhold og vedligeholdelse

- Alle eventuelle udgifter forbundet med tøjcontaineren er foreningens ansvar.
- Tøjcontainere skal fremstå renholdte og pæne, det vil sige, at de ikke må være rustne og skrammede eller bulede. De skal være velholdte i mørke farver, der passer med øvrigt indsamlingsmateriel i det offentlige rum.
- Containere skal tømmes så ofte, at der ikke ophobes affald i og omkring dem.
- Det er foreningens ansvar at holde området omkring tøjcontaineren opryddet og der skal være tydeligt afmærket med tlf. nr. og kontaktoplysninger om, hvem der kan kontaktes i tilfælde af oprydning omkring tøjcontainere.

BILAG H – Håndtering af overskudsjord fra private grundejere

Private grundejere kan aflevere ren havejord i mindre mængder (op til 1 m³ pr. projekt) på kommunens genbrugspladser.

Ved aflevering af jord skal følgende overholdes:

- Jorden skal være ren havejord.
- Jorden må ikke være forurenet eller indeholde bygge- og anlægsaffald, beton, mursten, asfalt, træ, plast, metal, glas, haveaffald eller andre fremmedlegemer.
- Jorden må ikke være opblandet med andre affaldstyper.
- Jorden afleveres i overensstemmelse med genbrugspladsens til enhver tid gældende modtagebetingelser, ordensreglement og personalets anvisninger, jf. Bilag F – Ordensreglement for genbrugspladserne.

Ren havejord, der ikke opfylder ovenstående betingelser, kan ikke afleveres på genbrugspladsen.

Jord, der ikke kan afleveres på genbrugspladsen, herunder jord med mistanke om forurening, skal afleveres til et godkendt modtageanlæg i overensstemmelse med modtageanlæggets til enhver tid gældende modtagebetingelser.

Ved flytning af jord kan der gælde regler om anmeldelse efter den til enhver tid gældende jordflytningsbekendtgørelse. Dette gælder bl.a. ved flytning af:

- Forurenet jord,
- Jord fra kortlagte arealer,
- Jord fra områdeklassificerede arealer,
- Jord fra offentlige vejarealer.

Er du i tvivl om, hvordan jorden skal håndteres, eller om jordflytningen er omfattet af reglerne, anbefales det at kontakte Ikast-Brande Kommune, inden jorden flyttes.

BILAG I – Nedgravede affaldsbeholdere

1. Formål og godkendelse

Boligforeninger, ejerforeninger, grundejerforeninger og kommunale institutioner m.fl. kan etablere fælles indsamling af husholdningsaffald i helt eller delvist nedgravede affaldsbeholdere.

Etablering af nedgravede affaldsbeholdere skal altid godkendes af Ikast-Brande Kommune, inden arbejdet påbegyndes. Kommunen skal inddrages tidligt i processen med henblik på vurdering af blandt andet placering, kapacitet og adgangsforhold.

Nedgravede beholdere skal etableres på egen grund, medmindre andet aftales med Ikast-Brande Kommune.

Beholderne skal være CE-mærkede og overholde gældende standarder og krav. Den valgte beholdertype, størrelse og placering skal godkendes af kommunen.

2. Krav til placering og adgangsforhold

Ved etablering skal der tages hensyn til både brugere og renovationskøretøj.

Der skal blandt andet sikres:

- God og tilgængelig adgang for brugerne, herunder børn, ældre og personer med handicap
- Tilstrækkelig plads omkring beholderne til betjening
- Tilkørselsvej på minimum 4 meter i bredden, som kan tåle tung trafik
- Passende vendeplads, hvis renovationskøretøjet ikke kan køre forbi beholderne
- Afstand på højst ca. 4-6 meter mellem renovationskøretøj og beholdere ved tømning
- Frihøjde på minimum 10 meter over beholderne, herunder friholdelse for luftledninger
- Fortov og cykelsti placeres så vidt muligt ikke mellem renovationskøretøjet og beholderne.

Fuldt nedgravede beholdere skal være forsynet med sikkerhedshegn, sikkerhedsgulv eller anden tilsvarende sikkerhedsforanstaltning, der forhindrer adgang til brønden under tømning.

3. Affaldsfraktioner og kapacitet

Etableres der nedgravede beholdere, skal der kunne sorteres i affaldstyperne: restaffald, madaffald, plast, metal, mad- og drikkekartoner, pap og papir, batterier og glas. Tømning af glasaffaldsbeholdere afholdes af Renovationsfonden og må derfor anvendes af offentligheden. Grundejer har pligt til at tømme batteriboksen.

Tekstilaffald skal afleveres i kommunens tekstilcontainere. Ikast-Brande Kommune vurderer, om der skal etableres en tekstilcontainer i nærområdet.

Der skal etableres et fælles indsamlingssted til farligt affald, herunder batterier, hvor f.eks. ejendommens vicevært har opsyn med ordningen. Godkendt udstyr til opsamling af farligt affald samt afhentning aftales med Ikast-Brande Kommune.

Der skal etableres tilstrækkelig kapacitet til affaldet. Som udgangspunkt kan der ved dimensionering af mad- og restaffald regnes med ca. 120 liter pr. husstand pr. uge, fordelt med ca. 90 liter restaffald og 30 liter madaffald.

Den nødvendige kapacitet kan variere afhængigt af blandt andet husstandsstørrelse, beboersammensætning og sorteringsadfærd. Ikast-Brande Kommune skal godkende dimensionering.

4. Drift og vedligeholdelse

Grundejeren er ansvarlig for, at området omkring beholderne holdes rent og ryddeligt, og at beholderne vedligeholdes, så de fremstår sikre og funktionsdygtige. I vinterperioder skal der være ryddet for sne og gruset.

Ikast-Brande Kommune vasker de nedgravede affaldsbeholdere til mad- og restaffald én gang årligt sammen med det lovpligtige sikkerhedseftersyn på alle beholdere. Begge services er indeholdt i den årlige takst. Det er muligt for grundejeren at tilkøbe vask af de genanvendelige fraktioner i den forbindelse.

Mad- og restaffaldsbeholder tømmes hver 2. uge, mens tømningfrekvensen af de genanvendelige affaldsfraktioner fastsættes efter behov og kan ændres ud fra blandt andet fyldningsgrad.

5. Jordflytning

Ved etablering af nedgravede affaldsbeholdere skal gældende regler om håndtering og anmeldelse af overskudsjord overholdes.

Hvis der opstår spørgsmål om jordflytning, skal Ikast-Brande Kommune kontaktes.

6. Øvrige forhold

Ved etablering af nedgravede affaldsbeholdere skal der tages hensyn til brandforhold, grundvand, ledninger og øvrige forhold, der kan have betydning for placeringen og etableringen. Det er grundejers pligt at indhente LER-oplysninger inden etablering.

Ikast-Brande Kommune anbefaler, at kommunen kontaktes så tidligt som muligt i forbindelse med planlægning af en nedgravet affaldsløsning.