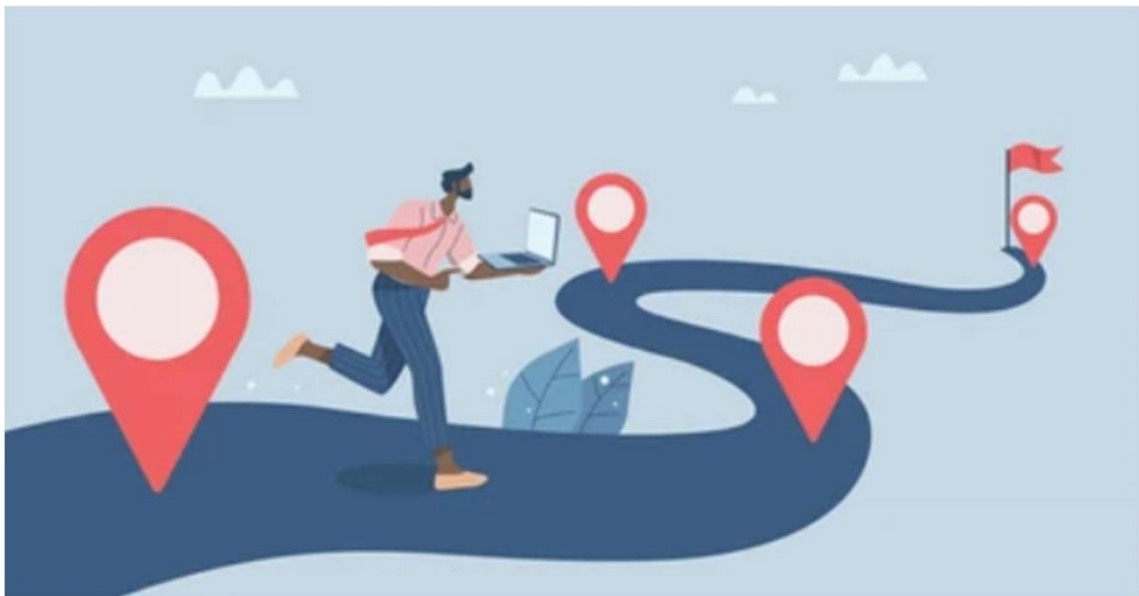




**Ikast-Brande**  
Kommune

# GUIDE

- til at søge kontanthjælp



# Guide til at søge kontanthjælp

## **VIGTIGT – Du skal først melde dig ledig, hvorefter du kan ansøge!**

Du skal ringe til Borgerservice på tlf.nr. 99604000 og fortælle, at du gerne vil melde dig ledig i Jobcenteret.

---

OBS! Hvis du er gift, vil der komme nogle flere ”trin” end dem, der er beskrevet nedenfor. Disse vil blandt andet handle om din ægtefælles økonomi, hvor du skal huske at vedhæfte dokumentation for din ægtefælle i form af bankoplysninger, pension rapport og evt. formue.

---

Gå ind på [www.borger.dk](http://www.borger.dk)

Tryk på "menu" i øverste højre hjørne.

Søg på ordet "kontanthjælp"

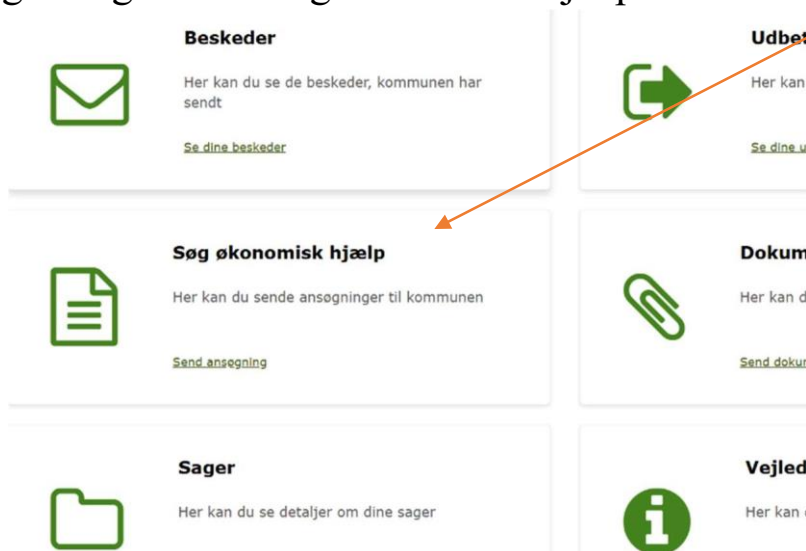
Vælg søgeresultatet: "Selvbetjening, Ansøg om kontanthjælp"

- SELVBETJENING: **Ansøg om kontanthjælp**   
Hvis du allerede har meldt dig ledig på jobnet, kan du her søge **kontanthjælp**.  
Bemærk: Når du har sendt din ansøgning, skal du altid møde personligt op i Jobcenteret på den første åbningsdag efter tilmeldingen. Du er først berettiget til **kontanthjælp** fra den dag, du personligt henvender dig i jobcenteret.
- **Kontanthjælp**  
Du kan få **kontanthjælp**, hvis du ikke kan forsørge dig selv
- **Særligt for dig, der modtager kontanthjælp**  
Læs mere om boligstøtte for dig, der modtager **kontanthjælp**
- SELVBETJENING: **Anmeld socialt bedrageri**

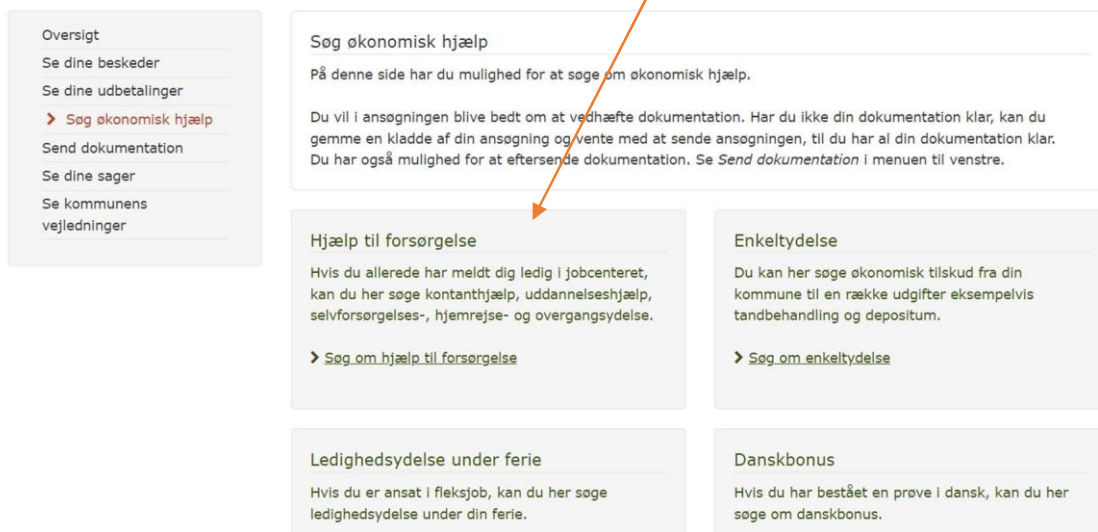
Tryk "videre" (Tjek, at der står Ikast-Brande i feltet - fordi du bor i Ikast-Brande kommune).

Log ind med Mit ID.

Vælg muligheden "Søg økonomisk hjælp – Send ansøgning"



## Vælg derefter muligheden ”Søg om hjælp til forsørgelse”



Inden du kommer til trin 1, ser du en længere tekst, hvor overskriften er ”Før du begynder”. Det er vigtigt, at du læser hele teksten, inden du går i gang, da der er vigtige oplysninger til dig om dit videre forløb i ansøgningen.

**Tryk ”Start ny ansøgning”**

OBS: Du skal sikre, at du vedhæfter relevante dokumenter i din ansøgning. Du kan i ansøgningsprocessen opleve, at du ikke har noget relevant dokumentation at vedhæfte. I disse tilfælde kan det godt lade sig gøre at gå videre til næste trin uden vedhæftninger, i så fald skal du trykke ’næste’ to gange.

**Nu er du klar til at søge!**

## Trin 1

Kontroller at alle oplysninger er korrekte og tilføj eventuelle mangler.

### VIGTIGT!

Der står nederst på trin 1, at du skal skrive den dato, du har meldt dig ledig i dit jobcenter. Det vil sige den dato, du henvendte dig ved telefonisk kontakt på tlf. 99604000. Hvis du ikke har henvendt dig telefonisk, skal du gøre dette snarest muligt eller booke tid til en fysisk aftale ved Ydelseskantoret på Rådhuset. Du kan booke tid ved Ydelseskantoret på Ikast Brande kommunes hjemmeside [www.ikast-brande.dk/](http://www.ikast-brande.dk/).

Det er henvendelsesdatoen, der er afgørende for, hvornår du kan modtage kontanthjælp fra.

Tryk næste

---

## Trin 2

Tjek at oplysningerne er korrekte. Hvis ikke skal du rette det.

Tryk næste

---

## Trin 3

Vælg en af årsagerne til, at du søger kontanthjælp. Hvis der ikke er en årsag, der passer til din situation, skal du vælge ”Anden årsag til, at jeg ikke er i arbejde”, og derefter skal du huske at uddybe årsagen.

Hvad er årsagen til, at du søger om kontanthjælp?

Vi har brug for at vide årsagen til, at du søger kontanthjælp for at kunne behandle din ansøgning.

Angiv årsagen til, at du søger om hjælp?\*

☐ Jeg har selv sagt op

☐ Jeg er blevet opsagt

☐ Jeg har afbrudt/afsluttet min uddannelse

☐ Min midlertidige ansættelse er ophørt

☐ Jeg har ikke længere ret til sygedagpenge/ressourceforløbsydelse under jobafklaringsforløb

☐ Jeg har orlov under uddannelse

☐ Anden årsag til, at jeg ikke er i arbejde

Her kan du uddybe årsagen til din ansøgning\*



Hvis du selv har opsagt dit seneste job, så er det meget vigtigt, at du uddyber, hvorfor du har opsagt dit job.

Herudover er det afgørende, at du vedlægger dokumentation for årsagen til, at du søger kontanthjælp. Dette kan være:

- Udmeldelsespapirer fra en uddannelse (hvis dette er det seneste, du har lavet)
- Opsigelsespapir fra et job (hvis dette er det seneste, du har lavet). På dette papir er det vigtigt, at din arbejdsgiver har skrevet en begrundelse for, hvorfor du er opsagt.

**Tryk næste**

## Trin 4

Tryk ”ja” eller ”nej”.

I tilfælde af, at du er medlem af en A-kasse og ikke kender svarene på de pågældende spørgsmål – kontakt din A-kasse og få dem til at hjælpe.

Tryk næste

---

## Trin 5

Tjek at oplysningerne er korrekte

Tryk næste

---

## Trin 6

Hvis du bor med nogen over 18 år, skal det skrives her. Du behøver dog ikke udfylde noget, hvis du er hjemmeboende. I så fald trykker du bare på ’fjern’. Hvis du bor med en anden familie, eller lignende så skal du skrive, at du er ”lejer”.

Bor **du** sammen med andre voksne?

Hvis du bor sammen med andre voksne end din ægtefælle/samlever, har kommunen behov for at vide, hvad din relation til de voksne er for at afgøre, om det påvirker størrelsen af den hjælp, du måske kan få.  
Svaret kan bestemme, hvorvidt du bliver påvirket af kontanthjælpsloftet, størrelsen af din eventuelle hjælp og vurdering af, hvilken ydelse du kan have ret til.

Ifølge Folkeregisteret er der **ingen personer over 18 år** udover dig boende på adressen.

*Beboer 1*

Fulde navn

Relation til ansøger  

selvbetjening.forsorgelse.bopael.vælg fra l

selvbetjening.forsorgelse.bopael.vælg fra liste

Barn over 18 år

Bofælle

Forælder

Logerende/lejer

Samlever

Udlejer

Ægtefælle

Bor der flere voksne på din adresse?

☐ Ja

☐ Nej

Tryk næste

---

## Trin 7

Dette handler ikke om ferie, men udlandsophold over 2 måneder. Dvs. at hvis du har været i udlandet i over 2 måneder indenfor de seneste 10 år, så skal dette skrives. Det er især vigtigt at skrive, hvornår du kom (retur) til Danmark.

Vedhæft gerne opholdstilladelse hvis du ikke er dansk statsborger.

Tryk næste

---

## Trin 8

### **Vigtigt:**

- ALLE ansøgere skal gå ind på netbank og hente en kontooversigt (oversigt over de kontoer du har) – hentes som PDF.
  - Dernæst henter du kontoudtog over alle de kontoer du har – 3 måneder tilbage og frem til i dag. Alt skal hentes som PDF og vedhæftes dette trin.
- 
- Du skal skrive de penge, som du har.  
Kontanter betyder de penge du har på dig - i din pung eller i din lomme.
  - Tjek hvor mange penge du har i banken. Hvis du har flere kontoer, skal du skrive det samlede beløb. Det gælder også, hvis du har kontoer i flere banker.

- Hvis du har en kapitalpension/pensionsordning/livsforsikring skal du angive dette. Du skal vedhæfte din fulde rapport fra Pensionsinfo på [www.pensioninfo.dk](http://www.pensioninfo.dk)
- Børneopsparing: Hvis du har en børneopsparing, og den er låst, skal du dokumentere det og vedlægge oprettelsesdokumentet for børneopsparingen.
- Værdipapirer = aktier, obligationer og lign.
- Hvis du har værdi, gæld eller andet i en bolig, skal du angive det.
- Hvis du har en bil eller andet motordrevet køretøj, skal du skrive en anslået værdi af dette. Det er et krav, at du opsøger en autoriseret bilforhandler, får denne til at vurdere køretøjets salgsværdi og vedlægger dokumentation for denne vurdering.
- Evt. anden formue angives.
- Har du givet et større beløb væk inden for de sidste 12 måneder, skal du angive beløbet.

Tryk næste

---

## Trin 9

Hvis du fortsat har nogle lønnede timer eksempelvis i vikarjob, er det vigtigt at notere denne lønindkomst på trin 9. Det er også vigtigt at skrive, hvornår den seneste udbetaling fandt sted, og hvornår du forventer, at den næste udbetaling falder.

OBS! Dette er kun relevant, hvis du fortsat har nogle lønnede timer eller anden indkomst.

Tryk næste

---

## Trin 10

På dette trin skal du kontrollere dine oplysninger og derefter sender du din ansøgning.



## Husk!

Nu er det vigtig, at du tjekker din digitale post fx E-Boks gerne dagligt, indtil du får svar. Hvis ydelseskantoret mangler noget i din ansøgning, vil de spørge efter dette i din E-Boks. Det er vigtigt, at du ser det og svarer dem, da de ellers ikke behandler din ansøgning.