

Kvalitetsstandard for vedligeholdelsestræning – 2023

Lovgrundlag

Lov om socialservice § 86 stk. 2

Kommunalbestyrelsen skal tilbyde hjælp til at vedligeholde fysiske og psykiske færdigheder til personer, som på grund af nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne eller særlige sociale problemer har behov herfor.

Formål:

- At borgeren forebygger funktionstab samt at fastholde eller forbedre det hidtidige funktionsniveau
- At borgeren oplever, at mål for træning er synlige, giver mening og er baseret på almindelig daglig livsførelse

Målgruppe/tildelingskriterier.

Personer over 18 år, bosat i Ikast-Brande kommune som på grund af nedsat fysisk eller nedsat kognitiv funktionsevne har behov for træning.

Flere af følgende kriterier skal være til stede:

Nedsat fysisk eller kognitiv funktionsevne som bevirker at borgeren ikke selv er i stand til at fastholde det hidtidige funktionsniveau, eksempelvis ved at selvtræne.

Borgeren har problemer med at klare dagligdagens gøremål for eksempel:

- Problemer med at klare personlig pleje.
- Nedsat evne til at klare ting i hjemmet, som personen tidligere har kunnet klare.
- Øget faldrisiko.
- Nedsat evne til at færdes udendørs og hermed øget isolation.

Borgere, som kan selvtræne, eller som kan få træningsbehovet tilgodeset via aftenskole, gymnastikforeninger, træningscentre eller andre dublerende tilbud er ikke berettiget.

Vedligeholdelsestræning for beboerne på plejecentre med døgndækning, bosteder og bofællesskaber, er indeholdt i hjælpen på stedet, og bevilges derfor ikke særskilt.

Træning, som begreb på bosteder og i bofællesskaber, forstås som støtte til almindelige daglige aktiviteter udført af stedets personale.

Plejecentrene og bostederne udarbejder en individuel vurdering af træningsbehovet.

Borgere med ophold på Rehabiliteringscenteret, som har behov for træning og som ikke har en Genoptræningsplan efter Sundhedslovens § 140, kan bevilges vedligeholdelsestræning efter en individuel vurdering.

Tildeling af ydelsen

Visitation til træning foretages efter en individuel vurdering af en visitator indenfor Visitation og Myndighedsområdet.

Visitator formulerer i samarbejde med borgeren et overordnet mål, og terapeuten formulerer i samarbejde med borgeren delmål.

Sagsbehandlingstiden er max. 4 uger. Det regnes fra det tidspunkt, hvor visitator modtager henvendelsen til afgørelsen er truffet.

Kvalitetsstandard for vedligeholdelsestræning – 2023

Genoptræningsenheden kontakter borgeren senest 10 hverdage efter visitationsrapporten er modtaget hos terapeuterne og aftaler træningen.

Træningen påbegyndes senest 10 hverdage efter aftalen er indgået.

Indhold i ydelsen

Vedligeholdelses træning kan indeholde følgende:

- Træning af personlige færdigheder, f.eks. hygiejne, påklædning, spisning, færden i og udenfor hjemmet.
- Træning i selv helt eller delvist at kunne klare hjemlige gøremål f.eks. madlavning, tøjvask, rengøring, indkøb.
- Træning af psykiske¹ og sociale funktioner f.eks. organisering, struktur, tilrettelæggelse af daglige gøremål, energi forvaltning², understøttelse af tale og læsefærdigheder samt evt. accept af egen situation.
- Træning i specifikke fysiske funktioner f.eks. styrke, udholdenhed, bevægelighed, koordination, kondition og balance.
- Træning i anvendelse af kompenserende foranstaltninger f.eks. hjælpemidler og tilpasning af konsistens i mad.
- Råd og vejledning som understøtter træningsindsatsen.

Tidsbegrænset målrettet tilbud med slutevaluering.

Borgeren og terapeuten aftaler konkrete mål, delmål, indhold og længden af forløbet. Borgeren og terapeuten udarbejder en træningsplan for forløbet.

Omfang / varighed

Vedligeholdelses træning tilbydes:

- På ugens 5 hverdage.
- Som udgangspunkt 1 gang ugentligt i max. 12 uger eller 2 gange ugentligt i max 6 uger. I særlige tilfælde kan der, efter en individuel faglig vurdering tilbydes træning 2 gange ugentligt i mere end 6 uger, f.eks. ved fastlagte holdforløb.
- Træningen foregår som udgangspunkt på hold (max. 60 min). Hvis ikke dette er muligt, kan det efter en vurdering fra terapeuten foregå individuelt (max. 45 min)
- Ydelsen kan bestå af instruktion til selvtræning eller tilrettelæggelse af individuel vedligeholdelsestræning, som evt. kan gennemføres med støtte af hjælper/pårørende.
- Der tilbydes kun individuelt træning i den udstrækning tilbud om selvtræning eller holdtræning ikke tilgodeser behovet.

Ved forudsete længerevarende træningsforløb, skal terapeuten opstille midtvejs mål for at sikre, at der sker den nødvendige justering for at opfylde målene.

Der ydes ikke lægeordineret behandling, eks. massage, el-terapi, varme og kolde pakninger. Træningen må ikke udføres, hvis det går imod anden behandling eller indsats.

Transport

Borgeren skal selv sørge for transporten til vedligeholdelsestræning. Borgeren kan benytte bybussen i Ikast by.

¹ Ikke på baggrund af en psykiatrisk diagnose

² At arbejde med at finde en hensigtsmæssig balance mellem aktiviteter og den begrænsede energi/formåen

Kvalitetsstandard for vedligeholdelsestræning – 2023

FLEXTUR, som er en del af den offentlige befordring og som er "dør til dør" kørsel, kan anvendes i hele kommunen. Se i øvrigt Midttrafiks hjemmeside:

<https://www.midttrafik.dk/flextrafik/flextur/>

Har du fået bevilget HANDICAPKØRSEL kan du anvende det.

Handicapkørsel kan du søge om i Visitations- og myndighedsafdelingen.

Se i øvrigt Midttrafiks hjemmeside: <https://www.midttrafik.dk/flextrafik/handicapkørsel/>

Levering af ydelsen

Kommunale fysioterapeuter/ergoterapeuter

Træningen kan finde sted:

- På et af kommunens træningscentre.
- I lokaler på plejecentrene.
- I eget hjem, såfremt det på baggrund af en individuel faglig vurdering skønnes, at træningen mest hensigtsmæssig foregår i hjemmet.
- Udendørs i nærmiljøet og/eller i naturen.

Der opkræves ikke betaling for ydelsen

Kvalitetskrav til leverandøren

Træningen varetages af ergo og/ eller fysioterapeut.

Terapeuterne kan overdrage træningen til andre personalegrupper. Terapeuten er da fortsat konsulent og udarbejder slutevalueringen.

Udføreren er i besiddelse af et ID- kort med billedlegitimation.

Udføreren har tavshedspligt.

Udføreren er orienteret om formål med vedligeholdelsestræningen samt dennes omfang.

Udføreren er bekendt med kvalitetsstandarderne.

Udføreren er omfattet af arbejdsmiljøloven, uanset hvor arbejdet udføres. Ifølge loven skal arbejdet udføres sikkerheds- og sundhedsmæssigt forsvarligt.

Udføreren skal informere om forbedring/ forværring i borgerens funktionsniveau til visitator.

Udføreren skal tale og forstå dansk.

Udføreren må ikke ryge i borgerens hjem.

Udføreren må ikke modtage gaver eller penge fra borgeren.

Krav til ydelsesmodtageren

Borgeren skal være motiveret for at deltage i et træningsforløb.

Borgeren skal kunne samarbejde med terapeuten omkring udarbejdelse af mål og planlægning af genoptræningsforløbet

Ved tvivlsspørgsmål om årsagen til funktionsnedsættelsen skal borgeren kontakte egen læge, førend der fra Visitations- og Myndighedsafdelingen kan træffes afgørelse omkring visitering til træning.

Hjemmet skal af arbejdsmiljømæssige årsager være røgfrit under udførelsen af personalets arbejde og der skal være luftet ud inden medarbejderen ankommer til hjemmet.

Kvalitetsstandard for vedligeholdelsestræning – 2023

Ankommer medarbejderen til et hjem hvor borgere ikke lukker døren op og der ikke kan skabes kontakt til borger eller adgang til hjemmet, kan medarbejderen være nødsaget til at bestille en låsesmed. Borger afholder udgiften.

Husdyr skal af arbejdsmiljømæssige årsager lukkes inde i et andet værelse, så personalet uhindret kan udføre arbejdet.

Hvis borgeren selv aflyser træningen, bliver den normalt ikke udført en anden dag. Aflysningen skal meddeles så tidligt som muligt, dog mindst 1 døgn før.

Klage og ankemuligheder

Afslag på vedligeholdelsestræning efter § 86 gives skriftligt af myndighedsafdelingen i Ikast-Brande Kommune.

Klageinstansen er Ankestyrelsen.

Klager over afslag eller omfang af vedligeholdelsestræning sendes til Visitations- og myndighedsafdelingen i Ikast- Brande Kommune, som genvurderer sagen.

Hvis der ikke gives medhold sender myndighedsafdelingen i Ikast-Brande Kommune sagen videre til Ankestyrelsen med en begrundelse for afslaget.

Kontaktinformation

Ikast-Brande Kommune
Visitations- og Myndighedsafdelingen
Sjællandsgade 6
7430 Ikast
tlf. 99 60 31 40
E-mail.: visitationsogmyndighedsafdelingen@ikast-brande.dk