

Samarbejdsaftale mellem skolen og Unge, Job og Uddannelse Ikast-Brande 2026/2027



UUIB
UNGE & UDDANNELSE
IKAST-BRANDE

Indhold

Aftalens formål.....	4
Grundskolen er ansvarlig for:.....	5
Til alle	6
Individuel vejledning/gruppevejledning	6
Nyhedsbreve til forældre og lærere	6
Forældremøder i specialklasser	6
Praktik.....	6
7. klasse	8
8. klasse	8
9. klasse	10
Ressourceguiden.....	12
Elev-lærer samtaleark	13

Samarbejdsaftale mellem Unge, Job & Uddannelse, folkeskoler og friskoler

i Ikast-Brande Kommune

Skoleåret 2026/2027

Samarbejdsaftalen skal understøtte det daglige arbejde imellem skolerne og UJU. Vi skal sammen arbejde hen imod at den enkelte elev får truffet et velovervejet realistisk uddannelsesvalg.

Vejledningen bygger på de kundskaber og færdigheder, som eleverne blandt andet har tilegnet sig i det obligatoriske emne Uddannelse og Job. Undervisningen i emnet kan tilrettelægges i samarbejde med UJU, og vejledere fra UJU kan inddrages i gennemførelsen af undervisningen.

Aftalens formål

Aftalen har til formål dels at tydeliggøre:

- Aktiviteter, hvor både vejledere og lærere har en rolle
- Sikre aftaler mellem lærere og UU-vejleder
- Sikre at eleven ved udgangen af 9. klasse kan træffe et uddannelsesvalg på et reflekteret og oplyst grundlag og er rustet til at gennemføre en ungdomsuddannelse
- Forbedre UU-vejlederens og lærerens mulighed for at tilrettelægge arbejdet

Uddannelsesvejledningen varetages af UJU og sker i et samarbejde med skolen og i samspil med undervisningen i folkeskolens obligatoriske emne Uddannelse og Job (UJ).

Uddannelsesvejledningen gives så den understøtter den enkelte elevs erfaringer, progression og refleksion med henblik på at gøre eleverne i stand til at træffe et oplyst uddannelses- og erhvervsvalg

UU-vejledningen:

- skal i særlig grad målrettes unge, der uden en særlig vejledningsindsats har eller vil få vanskeligheder ved at vælge, påbegynde eller gennemføre en uddannelse.
- skal tilrettelægges i indhold og tidsmæssig prioritering, så den tilpasses den unges behov og forudsætninger.
- består af en kollektiv, primært klassebaseret indsats overfor alle elever.
- består af en indsats overfor elever, der har behov for en individuel målrettet skole-vejledningsindsats for at blive klar til at påbegynde og gennemføre en ungdomsuddannelse.
- understøtter den indsats, som skolen iværksætter, herunder indholdet i emnet Uddannelse og Job.

Grundskolen er ansvarlig for:

- Undervisningsmaterialer, gæstelærer m.v. til emnet Uddannelse og Job.
- Lærernes tid og transport i forbindelse med tilsyn af elever i praktik.
- Transport af elever i praktik, introduktionskurser, virksomhedsbesøg, brobygning m.v.
- Formidling og opfølgning af erhvervspraktikker
- Tilsyn med elever på introduktionskurser i 8. klasse, i erhvervspraktik og i aktiviteter i emnet Uddannelse og Job uden for skolen samt brobygning i 9 klasse.
- Vejlederkontor
- At invitere UJU til K-møder, statusmøder, dialogmøder og udskolingsmøder vedrørende elever, der modtager en individuel målrettet skole-vejledningsindsats

Denne aftale udformes en gang årligt i et samarbejde mellem skoleafdelingen og Unge, Job og Uddannelse, med UJU i sekretærrollen.

Til alle

Uddannelse og Job

Efter aftale med skoler og friskoler i IBK anbefales det at afsætte minimum 6 lektioner pr. år pr. klasse fra 0.-10. klasse til Uddannelse og Job.

Hver klasse skal beskrive deres forløb i en årsplan, således at en skoles årgange har mulighed for at orientere sig i, hvad der er foregået tidligere. Fra 7. klasse skal denne årsplan deles med UU. Det anbefales at årsplanen laves sammen med UU fra 7. kl. Husk at tage afsæt i de aktiviteter/emner, der allerede arbejdes med (de tæller med).

Efter aftale med skoler og friskoler i Ikast-Brande Kommune tilbyder skolens uddannelsesvejleder inspirationsmøder med hvert storteam: indskolingen, mellemtrinnet og udskolingen hvert år. Skolen inviterer vejlederen. Inspiration til undervisningen kan også findes på www.uuib.dk

Individuel vejledning/gruppevejledning

Vejlederen indkalder selv elever i løbet af året til individuel vejledning. Når behov for gruppevejledning opstår aftales et passende tidspunkt med klassens lærere.

Nyhedsbreve til forældre og lærere

UU sender 4 gange årligt nyhedsbreve med relevant og aktuel viden til både forældre og lærere.

Forældremøder i specialklasser

UU deltager, efter aftale med skolen, i forældremøder og forældrearrangementer, der har til formål at oplyse om valg af ungdomsuddannelse og uddannelsesforberedende aktiviteter efter grundskolen (Forberedende Grunduddannelse (FGU) og Særlig Tilrettelagt Ungdomsuddannelse (STU)).

Forældrene orienteres om pligt til uddannelse, beskæftigelse eller anden aktivitet for unge under 18 år samt om mulighed for dispensation. Ligeledes vejledes om specialefterskoler.

Mulighed for vejlederdeltagelse i 8. klasse på forældremøder

Skolens UU-vejleder kan inviteres til at deltage på skolens forældremøde i 8. kl. Vi kan præsentere uddannelsesvejledningen, vejledningsaktiviteterne og tale ind i valgprocessen.

Praktik

6-7.klasse: Praktik er mulig i kortere perioder. Praktikken foregår som en del af U&J og skolen er ansvarlig for at finde, forberede og efterbehandle praktikken. I 7. kl. er det ikke muligt at tilbyde enkelte elever praktik, uden at hele klassen tilbydes praktik. Elev og forældre opretter praktikaftale i www.ung.unoung.dk. Praktikken skal følge gældende regler for arbejdsmarkedet. Skolen anmelder eventuelle skader.

Obligatorisk erhvervspraktik i enten 7., 8. eller 9. klasse

Erhvervspraktik er obligatorisk min. en gang i løbet af udkolingen jf. Folkeskoleloven.

Finde praktiksted: Elev/forældre, skolen kan hjælpe til. Eleven opretter praktikaftale på www.ung.unoung.dk

Forberede praktikken: Skolen. Inspirationsmateriale dertil kan findes på www.uuib.dk

Efterbehandle praktikken: Skolen. Inspirationsmateriale dertil kan findes på www.uuib.dk

Skolen anmelder eventuelle skader. Skolen refunderer udgifter til transport i forbindelse med praktik. Skolen kan finde en oversigt over hvilke elever, der er i praktik på skole.unoung.dk

Praktiksedlen kan findes på ung.unoung.dk og her opretter eleven praktikken online.

Ugepraktik i 8. og 9. klasse

Ud over den obligatoriske erhvervspraktik kan eleven vælge at komme i andre praktikker i op til 13 uger.

Finde praktiksted: Elev/forældre, skolen kan hjælpe til. Eleven opretter praktikaftale på www.ung.unoung.dk

Forberede praktikken: Skolen. Inspirationsmateriale dertil kan findes på www.uuib.dk

Efterbehandle praktikken: Skolen. Inspirationsmateriale dertil kan findes på www.uuib.dk

Skolen anmelder eventuelle skader. Skolen refunderer udgifter til transport i forbindelse med praktik. Skolen kan finde en oversigt over hvilke elever, der er i praktik på skole.unoung.dk

Praktiksedlen kan findes på ung.unoung.dk og her opretter eleven praktikken online.

Praktik som alternativ til opfyldelse af undervisningspligten (8.-10. klasse)

Hvis praktikken fungerer som alternativ opfyldelse af undervisningspligten jf. §9, stk. 4 el. § 33 stk. 4-7 i lov om folkeskolen, fx praktik 1-2 gange om ugen igennem flere uger, er skolen ansvarlig for at finde og følge op på praktikken. Der skal være tydelige mål for praktikken. UJU registrerer alle praktikaftaler og udfærdiger praktikbrev til virksomhederne.

Udvidet brobygning

Udvidet brobygning retter sig mod elever i 8.-10. kl., der ønsker mere praksisfaglighed og som er eller bliver motiveret for at gennemføre hele skoledage med praksisfaglige opgaver. Udvidet brobygning løber 20 gange over enten forår eller efterår og foregår på Herningsholm Erhvervsskole. Lærer og vejleder taler sammen om hvilke elever, der er i målgruppen for tilbuddet. Tilmeldingen sker gennem UJU.

7. klasse

Starten af skoleåret

Årsplan Uddannelse og Job. Hvert storteam inviterer skolens vejleder til et inspirationsmøde. Fra 7. klasse kan årsplanen for U&J med fordel laves sammen med uddannelsesvejlederen, da den kollektive vejledning skal have forbindelse til indholdet i U&J. Årsplanen skal som minimum deles med uddannelsesvejlederen.

Maj/juni

Vejlederdeltagelse på teammøde. Uddannelsesvejlederen inviteres til et teammøde, hvor der laves aftaler om datoer for øvrige vejledningsaktiviteter i kommende 8. klasse. Afdelingsleder deltager for at afstemme forventninger til processen med at identificere elever med behov for en målrettet skole – og vejledningsindsats.

Kollektiv vejledning. Opstart af uddannelsesvejledningen på hver enkelt klasse. UJU forventer at læreren deltager. UJU planlægger og gennemfører aktiviteten. På kommunens folkeskoler informeres også om juniormesterlæreordningen.

8. klasse

August:

Årsplan Uddannelse og Job. Hvert storteam inviterer skolens vejleder til et inspirationsmøde. Årsplanen for U&J med fordel laves sammen med uddannelsesvejlederen, da den kollektive vejledning skal have forbindelse til indholdet i U&J. Årsplanen skal som minimum deles med uddannelsesvejlederen.

Vejlederdeltagelse på teammøde. Uddannelsesvejlederen kan inviteres til planlægning af årets vejledningsaktiviteter og dato for klassekonferencen aftales hvis det ikke er sket i slut 7. klasse. Afdelingsleder deltager for at afstemme forventninger til processen med at identificere elever med behov for en målrettet skole – og vejledningsindsats.

September

Kollektiv vejledning. Klasseaktivitet. evt. igangsætte elev-lærersamtaleark hvis det er aftalt med lærerteamet.

Erhvervsuddannelsernes Dag 2.-3. september 2026 er alle 8. klasser inviteret på Herningsholms Erhvervsskole til en dag med konkurrencer rundt på skolen. Dette er en obligatorisk dag, der tæller som første dag i de 5 obligatoriske introduktioner. Skolen sørger selv for transport til Herningsholm Erhvervsskole, hvor dagen foregår. Invitationen til dagen sendes via skoleafdelingen eller direkte til friskolerne. Vejlederen besøger klassen kort før dagen for at forberede eleverne.

Inden 1. november

Skole- og vejledningskonference med UU

Formålet med den samlede proces er at identificere hvilke elever, der har brug for en målrettet indsats fra enten skole, hjem, UJU eller flere steder på en gang for at blive klar til at vælge, påbegynde og gennemføre en ungdomsuddannelse.

Forberedelse til skole-vejledningskonference: Alle elever udfylder elev-lærersamtaleark i Uno.unoung.dk. Det aftales lokalt om der afholdes lærer-elevsamtaler forud for skole-vejledningskonferencen.

Lærerteamet finder elevens ark i skole.unoung.dk og besvarer lærerdelen. Samtalearket danner grundlag for skole-vejledningskonferencen. Teamet indhenter oplysninger hos klassens øvrige lærere.

UU kan udforme et brev-udkast til forældrene, der beskriver hele processen. Skolen udsender brevet.

Inden 1. nov. afholdes en skole- vejledningskonference – her bruges samtalearkene fra Unoung til at bestemme hvilke elever der skal tilbydes skole-vejledningsindsats i 8. kl. Hvis eleven/forældre selv indikerer at have brug for hjælp ved fx flere afkrydsninger i mindre eller ringe grad eller lærerne finder, at eleven har brug for hjælp til at udnytte sit fulde potentiale, tilbydes eleven et ressourcemøde.

Skole og UJU aftaler datoer for skole-hjemsamtaler/ressourcesamtaler hvor UJU deltager. Det aftales på skole- vejledningskonferencen hvad der skal være fokus på i resourcesamtalen bl.a. elevens faglige niveau.

Ressourcesamtalen (skal foregå i perioden dec.- jan.): Ressourcesamtalens varighed er 30 min. Skolen indkalder elev og forældre. Lærer og uu-vejleder deltager. UU-vejleder er mødeleder.

På mødet udfyldes ressourceguiden der udgør elevens målrettede skole-vejledningsplan. Ressourceguiden gemmes i UnoUng.

Opfølgingsmøde forår mellem lærere og UJU, hvor status på elevens plan drøftes og evt. yderligere tiltag aftales. Initiativet til opfølgningen ligger hos UJU.

Efter afgivelse af 2. standpunkt sammenholder uu-vejlederen elevernes uddannelsesønske med deres gennemsnit. Hvis uoverensstemmelser forekommer tager vejlederen initiativ til en vejledningssamtale.

November

Uddannelsesmesse. Et arrangement d. 19. nov. Eftermiddag/aften, hvor alle forældre og elever deltager til en introduktion af uddannelsesmulighederne efter 9. og 10. klasse. Der vil være mødepligt for alle elever i 8. klasse. Invitationen sendes via AULA, Viggo el.lign. direkte til forældrene.

Forud for uddannelsesmessen afholdes messe for udskolingslærere, hvor kommunens udskolingslærere har mulighed for at opdatere sig på ungdomsuddannelserne.

Februar-april

Introkurser (2x2 dage)

- Eleven vælger introkurser på uddannelsesmessen i nov.
- Lærerne udskriver lister med elevernes tilmeldinger 4 uger før, listerne findes på skole.unoung.dk
- Elev og lærer har en uge til at tjekke, at kursus og tidspunkt stemmer overens med det valgte.

- Skolen arrangerer og betaler selv for transport til introkurser. Det er op til skolen selv hvilken form for transport der tilbydes eleverne.
- Det er skolens opgave at forberede eleverne forud for introkurserne. UU efterbehandler introkurserne i den kollektive vejledning. UJU bidrager med materialer dertil.

Marts-Maj

Kollektiv vejledning klasseaktivitet.

Opfølgning på elever med en særlig målrettet skole-vejledningsindsats status på elevens plan drøftes og evt. yderligere tiltag aftales. Initiativet ligger hos UJU.

9. klasse

August

Årsplan Uddannelse og Job. Hvert storteam inviterer skolens vejleder til et inspirationsmøde. Årsplanen for U&J kan med fordel laves sammen med uddannelsesvejlederen, da den kollektive vejledning skal have forbindelse til indholdet i U&J. Årsplanen skal som minimum deles med uddannelsesvejlederen.

Vejlederdeltagelse på teammøde. Uddannelsesvejlederen inviteres til planlægning af årets vejledningsaktiviteter og dato for klassekonferencen aftales. Afdelingsleder deltager for at afstemme forventninger til processen med at identificere elever med behov for en målrettet skole – og vejledningsindsats.

September- november

Kollektiv vejledning. Klasseaktivitet

Mulighed for frivillig brobygning og specialpraktikker i efteråret. Tilmeldingen skal ske inden 15. sep. via UU –vejleder.

Forberedelse til skole-vejledningskonferencen: Alle elever udfylder samtaleark i Uno.unoung.dk. (se bilag) Det aftales lokalt om der afholdes lærer-elevsamtaler forud for skole-vejledningskonferencen.

Lærerteamet finder elevens ark i skole.unoung.dk og besvarer lærerdelen. Samtalearket danner grundlag for skole-vejledningskonferencen. Teamet indhenter oplysninger hos klassens øvrige lærere.

UJU kan udforme et brev-udkast til forældrene, der beskriver hele processen. Skolen udsender brevet.

Inden 1. nov. afholdes en skole-vejledningskonference – her bruges samtalearkene fra Unoung til at bestemme hvilke elever der skal tilbydes skole-vejledningsindsats i 9. kl. Hvis eleven/forældre selv indikerer at have brug for hjælp ved fx flere afkrydsninger i mindre eller ringe grad eller lærerne finder, at eleven har brug for hjælp til at udnytte sit fulde potentiale, tilbydes eleven et ressourcemøde.

Skole og UJU aftaler datoer for skole-hjemsamtaler/ressourcesamtaler hvor UJU deltager. Det aftales på skole-vejledningskonferencen hvad der skal være fokus på i resourcesamtalen herunder bl.a. elevens faglige niveau.

For elever, hvor der afholdes dialogmøder, opdateres resourceguiden på dialogmødet.

Ressourcesamtalen (skal foregå mellem dec. Og feb.): Resourcesamtalens varighed er 30 min. Skolen indkalder elev og forældre. Lærer og uu-vejleder deltager.

På mødet udfyldes/opdateres resourceguiden der udgør elevens målrettede skole-vejledningsplan. Resourceguiden gemmes i UnoUng.

Opfølgning inden 1. marts mellem lærere og UJU, hvor status på elevens plan drøftes og evt. yderligere tiltag aftales. Initiativet til opfølgningen ligger hos UJU.

Uddannelsesmesse. Et arrangement d. 19. nov. hvor alle forældre og elever inviteres til at møde lokale uddannelsesinstitutioner og virksomheder. Deltagelse i arrangementet er frivilligt for 9. kl.

Januar

Kollektiv vejledning med intro til www.optagelse.dk. Processen med udfyldelse af ansøgningen påbegyndes og forventes afsluttet af elevens forældre.

Februar

Valg af 10. kl. el. ungdomsuddannelse. Elev og forældre er selv ansvarlige for udfyldelsen af www.optagelse.dk. Inden 1. marts skal forældrene have skrevet under med MitID. UU minder om fristen både i nyhedsbrev og i AULA/Viggo besked ca. én uge før.

Marts

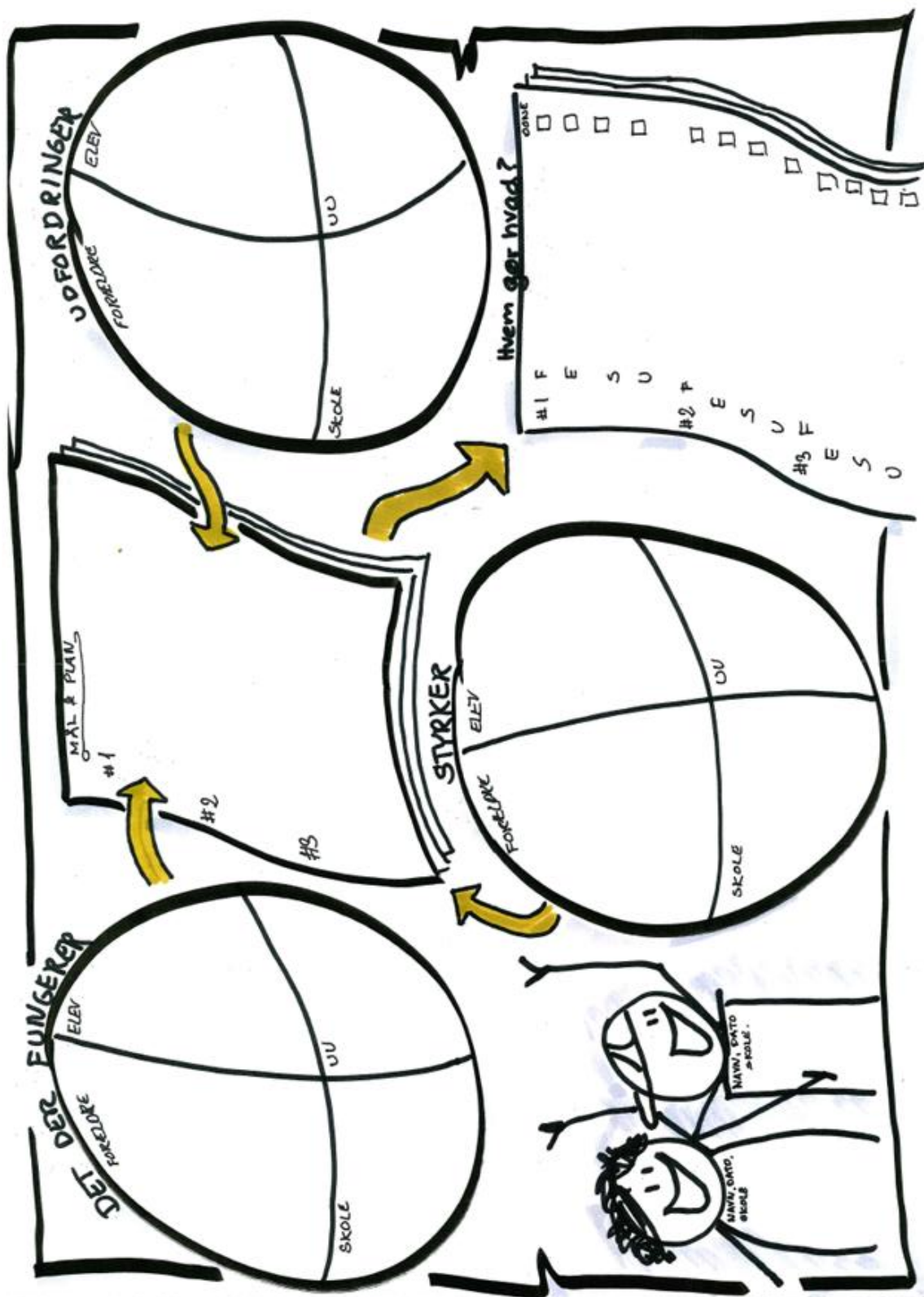
Efter 1. marts kan skolens sekretær finde elevernes kommende skolevalg i skole.unoung.dk.

Maj

Overleveringsmøder med 10. kl. For de elever der vælger 10. kl. holdes et overleveringsmøde. Afgivende skole gør UJU opmærksom på overleveringsdatoen og inviterer UJU.

UJU sender et orienteringsbrev til forældre, hvis barn har markeret SPS behov i Optagelse.dk. Brevet gør opmærksom på processen med at ansøge om SPS støtten og hvad forældrenes rolle er her.

Ressourceguiden



Elev-lærer samtaleark

Navn:

Klasse:

Dato:

	Ja	For det meste	Ikke så tit	Nej/aldrig
Jeg kan lide at gå i skole?				
Ser du at eleven kan lide at gå i skole?				
Jeg har lyst til at lære?				
Ser du at eleven har lyst til at lære?				
Jeg er frisk når jeg møder i skolen?				
Virker eleven frisk, når eleven møder i skole?				
Jeg er forberedt til timerne? (lektier, opladet computer)				
Er eleven forberedt til timerne? (lektier, opladet computer)				
Jeg møder hver dag og jeg kommer til tiden?				
Møder eleven hver dag og kommer eleven til tiden?				
Jeg kan samarbejde med andre? Løse opgaver i grupper og overholde fælles aftaler				
Kan eleven samarbejde med andre? Løse opgaver i grupper og overholde fælles aftaler				
Jeg kan lide at lave noget kreativt/praktisk?				
Ser du at eleven kan lide at lave noget kreativt/praktisk?				
Jeg viser respekt og forståelse for andre mennesker?				
Viser eleven respekt og forståelse for andre mennesker?				

Har du gjort dig nogle tanker om uddannelse eller job?

Ønsker du at tale med en uddannelsesvejleder?

Udfyldes af læreren:

Uddyb særlige forhold:

	Har eleven nogle særlige aftaler: nedsat skema, base-klasse, fritagelse for fag osv.
	Særlige forhold/hensyn gør sig gældende (funktionsnedsættelser, adfærd el.lign.)

