

## Ældrerådets forretningsorden

### Møder

Der afholdes normalt ordinært møde hver måned. Juli undtaget.

Formanden kan på eget initiativ indkalde til ekstraordinært møde, når det findes nødvendigt, eller når mindst 3 af medlemmerne forlanger det, og begrunder årsagen skriftligt. Mødet afholdes da senest 14 hverdage efter formanden har modtaget anmodningen.

Møderne er lukkede for andre end rådets medlemmer og sekretær, og deltagere i møder er omfattet af forvaltningslovens regler om inhabilitet og tavshedspligt.

Ældrerådets møder ledes af formanden eller ved dennes fravær næstformanden.

Ældrerådet kan indbyde medlemmer af Byrådet, de enkelte kommunale udvalg, relevante forvaltninger i kommunen samt repræsentanter fra de kommunale institutioner til at deltage i møderne.

### Mødeforberedelse

Forud for hvert møde udarbejder formand og næstformand dagsorden, som skal tilsendes Ældrerådets medlemmer senest 5 dage før mødets afholdelse.

Begrundede forslag fra medlemmerne fremsendes til formanden senest 10 dage før næstkommende møde afholdes.

Hvert punkt til dagsordenen indeholder en sagsfremstilling og et forslag til rådets behandling af sagen.

### Beslutninger

Ældrerådet er beslutningsdygtigt, når mindst 5 medlemmer er til stede.

Afgøres en sag ved afstemning, træffes beslutning ved flertal blandt de fremmødte. Er stemmerne lige, er mødelederens stemme den afgørende.

Ethvert medlem kan i kort form forlange, at få sin afvigende mening tilført beslutningsreferatet.

Beslutningsreferat udarbejdes under hvert møde. Beslutningerne oplæses efterhånden som de tages under mødet. Beslutningsreferatet underskrives og udsendes til medlemmerne og Sundheds- og Omsorgsudvalgets medlemmer.

### Fravær

Når et medlem er forhindret i at deltage i et ældrerådsmøde meddeles dette snarest muligt til formanden.

Suppleanter indkaldes, når et medlem er fraværende ud over 3 måneder.

#### **Udtalelser**

Kun Ældrerådets formand kan udtale på Ældrerådets vegne.

#### **Godtgørelser**

Diæter, tabt arbejdsfortjeneste og befodringsgodtgørelse følger Byrådets vedtagelse herom.  
Køresedler med kørsel og diæter afleveres til sekretæren ved hver kvartals udgang.

#### **Ændringer**

Forretningsordenen justeres ved behov efter ønske fra et flertal af Ældrerådets medlemmer.

Vedtaget af Ikast-Brande ældreråd den 14. januar 2022