



**Ikast-Brande**  
Kommune

**Ikast-Brande Kommune**  
**REGULATIV FOR ERHVERVSAFFALD**

# Indhold

§1 Formål m.v.....	3
§2 Lovgrundlag .....	3
§3 Definitioner .....	4
§4 Registrering af udenlandske virksomheder .....	5
§5 Gebyrer .....	5
§6 Klage m.v. ....	5
§7 Overtrædelse og straf .....	5
§8 Bemyndigelse .....	6
§9 Ikrafttrædelse.....	6
§10 Ordning for husholdningslignende restaffald .....	7
§11 Ordning for genbrugspladserne .....	10
§12 Ordning for ikke-genanvendeligt farligt affald .....	12
§13 Ordning for klinisk risikoaffald.....	15
§14 Ordning for ikke-genanvendeligt PVC-affald .....	17
§15 Ordning for forbrændingseget affald .....	18
§16 Ordning for deponeringseget affald .....	20
§17 Ordning for bygge- og anlægsaffald, der er forurenede eller indeholder miljøfremmede stoffer .....	22

## **§1 Formål m.v.**

Formålet med dette regulativ er at fastsætte regler for håndtering af affald fra virksomheder i Ikast-Brande Kommune med henblik på at forebygge forurening, uhygiejniske forhold for miljø og mennesker samt begrænse ressourceanvendelsen ved at fremme genanvendelse af affald.

Formålet er endvidere efter miljøbeskyttelsesloven at fastsætte regler om de kommunale affaldsordningers omfang og tilrettelæggelse m.v. med henblik på at etablere og skabe rammerne for velfungerende kommunale ordninger, herunder normere de praktiske forhold i forbindelse med afviklingen af affaldsindsamlingen og -håndteringen.

De beskrevne ordninger i regulativet omfatter ikke erhvervsaffald egnet til materialenyttiggørelse. Hvis en virksomhed benytter den kommunale genbrugsplads, skal bestemmelserne for denne ordning dog overholdes.

## **§2 Lovgrundlag**

Regulativet er udarbejdet i henhold til gældende miljølovgivning, herunder navnlig:

- Lov om miljøbeskyttelse (miljøbeskyttelsesloven).
- Bekendtgørelse om affaldsregulativer, -gebyrer og -aktører m.v. (affaldsaktørbekendtgørelsen).
- Bekendtgørelse om affald (affaldsbekendtgørelsen).
- Bekendtgørelse om at bringe elektrisk og elektronisk udstyr i omsætning samt håndtering af affald af elektrisk og elektronisk udstyr (elektronikaffaldsbekendtgørelsen).
- Bekendtgørelse om batterier og akkumulatorer og udtjente batterier og akkumulatorer (batteribekendtgørelsen).
- Bekendtgørelse om deponeringsanlæg (deponeringsbekendtgørelsen).

### §3 Definitioner

De definitioner, der anvendes i dette regulativ, svarer til de definitioner, der fremgår af det til enhver tid gældende lovgrundlag.

**Affaldsfraktion:** Underopdeling af affald efter materiale, sammensætning og oprindelse.

**Affaldsregistret:** Her findes oplysninger om, hvilke genanvendelsesanstalt, kommunale behandlingsanstalt, indsamlevirksomheder, transportører, forhandlere og mæglere der kan håndtere og modtage affald til materialenyttiggørelse. Affaldsregisteret findes på Energistyrelsens hjemmeside Affaldsregister.

**Anvisningsordning:** En ordning, hvor kommunalbestyrelsen i et regulativ har fastlagt på hvilken måde og eventuelt på hvilket anlæg, affaldsproducenten skal sikre, at affaldet bliver håndteret.

**Forbrændingseget affald:** Affald, som ikke er eget til materialenyttiggørelse, og som kan destrueres ved forbrænding, uden at forbrænding heraf giver anledning til udledning af forurenende stoffer i uacceptabelt omfang. Forbrændingseget affald omfatter IKKE:

- Affald, som det efter lovgivningen er forbudt at forbrænde.
- Affald, der efter lovgivningen, herunder et regulativ vedtaget af kommunalbestyrelsen, skal indsamles eller anvises til materialenyttiggørelse eller anden behandling, herunder deponering eller som konkret anvises til materialenyttiggørelse eller anden behandling, herunder deponering.

**Husholdningslignende restaffald:** Affald, som er frembragt af virksomheder og som i sammensætning svarer til restaffald fra private husholdninger.

**Indsamlingsordning:** En regulativbestemt ordning, hvor kommunen overtager ansvaret for affaldets videre håndtering ved opsamlingsstedet, og som er organiseret som en hente- eller en bringeordning.

**Miljøfremmede stoffer:** Miljøfremmede stoffer er stoffer, der ikke findes naturligt i miljøet, men kommer fra menneskelig aktivitet. For eksempel kan bygge- og anlægsaffald indeholde miljøfremmede stoffer, eksempelvis asbest, metaller, PCB, klorparaffiner, PAH'er ol. Disse stoffer har en række miljø- og sundhedsskadelige effekter, da det bl.a. kan optages ved indånding og gennem huden. I forbindelse med renovering og nedrivning af bygninger skal materialer med indhold af miljøfremmede stoffer desuden håndteres og bortskaffes efter særlige regler for arbejdsmiljø og affald.

**Ordning:** Etableres af kommunalbestyrelsen som en anvisnings- eller en indsamlingsordning.

**Virksomhed:** Enhver fysisk eller privat eller offentlig juridisk person, som er registreret i Det centrale virksomhedsregister (CVR).

## **§4 Registrering af udenlandske virksomheder**

Udenlandske virksomheder uden fast adresse i Danmark, der udøver affaldsproducerende aktiviteter, skal lade sig registrere hos kommunalbestyrelsen med henblik på opkrævning af affaldsgebyr m.v.

## **§5 Gebyrer**

Kommunalbestyrelsen fastsætter gebyrer i henhold til miljøbeskyttelsesloven samt affaldsaktørbekendtgørelsen.

Kommunalbestyrelsen vedtager efter affaldsaktørbekendtgørelsen én gang årligt et gebyrblad, der angiver størrelsen på ovennævnte gebyrer. Gebyrbladet er tilgængeligt på kommunens hjemmeside.

## **§6 Klage m.v.**

Kommunalbestyrelsens afgørelser efter regulativet kan i henhold til affaldsaktørbekendtgørelsen ikke indbringes for anden administrativ myndighed.

Indskærpelser af regulativet efter miljøbeskyttelsesloven kan ikke påklages til anden administrativ myndighed.

Afgørelser efter miljøbeskyttelsesloven kan påklages til Natur- og Miljøklagenævnet, medmindre andet fremgår af lovens bestemmelser.

Ankestyrelsen kan som led i det kommunale og regionale tilsyn behandle spørgsmål om, hvorvidt kommunen overholder den lovgivning, der særligt gælder for offentlige myndigheder, herunder kommunale forskrifter, der er udstedt i medfør af dette regulativ. Ankestyrelsen fører ikke tilsyn, idet omfang særlige klage- eller tilsynsmyndigheder kan tage stilling til den pågældende sag.

Ankestyrelsen beslutter selv, om der er tilstrækkelig anledning til at rejse en tilsynssag.

## **§7 Overtrædelse og straf**

Overtrædelse af regulativet straffes efter affaldsaktørbekendtgørelsen med bøde.

Efter affaldsaktørbekendtgørelsen kan straffen stige til fængsel i indtil 2 år, hvis overtrædelsen er begået forsætligt eller ved grov uagtsomhed, og hvis der ved overtrædelsen er:

- 1) voldt skade på miljøet eller fremkaldt fare herfor, eller
- 2) opnået eller tilsigtet en økonomisk fordel for den pågældende selv eller andre, herunder ved besparelser.

Der kan efter affaldsaktørbekendtgørelsen pålægges selskaber m.v. (juridiske personer) strafansvar efter reglerne i straffelovens 5. kapitel.

## **§8 Bemyndigelse**

Kommunalbestyrelsen har bemyndiget Klima-, Natur- og Bæredygtighedsudvalget til at træffe afgørelser efter dette regulativ.

## **§9 Ikrafttrædelse**

Dette regulativ træder i kraft den 01. februar 2025.

Samtidig med ikrafttrædelsen af dette regulativ ophæves følgende:

Regulativ for Erhvervsaffald for Ikast-Brande Kommune, godkendt 01. januar 2023.

Således vedtaget af kommunalbestyrelsen den 16. december 2024.

Borgmester Ib Lauritsen

Kommunaldirektør Flemming Storgaard

## **§10 Ordning for husholdningslignende restaffald**

### **§10.1 Hvad er husholdningslignende restaffald**

Husholdningslignende restaffald er restaffald, som er frembragt af virksomheder, og som i sammensætning svarer til restaffald fra private husholdninger.

Restaffald sorteres i overensstemmelse med sorteringskriterierne i bilag 6 til affaldsbekendtgørelsen. Husholdningslignende restaffald består blandt andet af:

- Snavset engangsservice, madpapir, servietter mv.
- Affald fra rengøring og oprydning.
- Affald som kan give hygiejniske problemer i form af lugt, fluer, skadedyr eller lignende.
- Affald som bleer og lignende.
- Følgende affaldstyper må IKKE afleveres i ordningen for husholdningslignende restaffald:
- Affald der er omfattet af kravene om kildesortering til genanvendelse, forbrænding eller specialbehandling, samt nationale returordninger.
- Affald der er omfattet af reglerne for deponi.
- Affald der er omfattet af reglerne om farligt affald.

### **§10.2 Hvem gælder ordningen for**

Ordningen gælder for alle virksomheder i Ikast-Brande Kommune. Virksomheder har pligt til at frasortere husholdningslignende restaffald.

### **§10.3 Beskrivelse af ordningen**

Virksomheder må ikke håndtere husholdningslignende restaffald via virksomhedens småt forbrændingsegne affald.

Virksomheder skal sikre, at husholdningslignende restaffald håndteres af et godkendt affaldsforbrændingsanlæg eller overdrages til en indsamlingsvirksomhed, der er registreret i Affaldsregisteret, eller til en kommunal indsamlingsordning, eller eksporteres.

En kommunal indsamlingsordning kan være enten en henteordning eller en bringeordning.

#### **Kommunal indsamlingsordning som henteordning:**

- Virksomheder kan deltage i Ikast-Brande Kommunes indsamlingsordning for husholdningslignende restaffald på de vilkår, som er fastsat i Regulativ for Husholdningsaffald i Ikast-Brande Kommune.

- Betaling for tilslutning til Ikast-Brande Kommunes ordning for restaffald fremgår af det gældende gebyrblad.

#### **Kommunal indsamlingsordning som bringeordning:**

- Affald kan afleveres enten på en kommunal genbrugsplads eller hos AFLD i Fasterholt. Betaling for brug af genbrugsplads eller AFLD fremgår af det til enhver tid gældende gebyrblad.

Ordensreglementet for genbrugspladserne skal følges. Reglementet foreskriver blandt andet sortering af affald og ordensregler på pladserne.

Virksomheden skal ifølge affaldsbekendtgørelsen træffe aftale med en affaldstransportør/indsamler registreret i Energistyrelsens affaldsregistret om indsamling og levering af det frasorterede affald til forbrænding.

Virksomheden skal på anmodning fra Ikast-Brande Kommune eller Miljøstyrelsen dokumentere, at der er en sådan aftale om indsamling og levering af det frasorterede affald.

Afregning for håndtering af affaldet sker mellem affaldsproducent, transportør og behandlingsanlæg.

#### **§10.4 Beholdere**

Virksomheder, der benytter Ikast-Brande Kommune indsamlingsordning for husholdningslignende restaffald, er forpligtet til at følge retningslinjer for beholdere som anvist i Ikast-Brande Kommunes Regulativ for Husholdningsaffald.

#### **§10.5 Kapacitet for beholdere**

Virksomheder, der benytter Ikast-Brande Kommune indsamlingsordning for husholdningslignende restaffald, er forpligtet til at følge retningslinjer for kapacitet af beholdere som anvist i Ikast-Brande Kommunes Regulativ for Husholdningsaffald.

#### **§10.6 Anbringelse af beholdere**

Virksomheder, der benytter Ikast-Brande Kommune indsamlingsordning for husholdningslignende restaffald, er forpligtet til at følge retningslinjer for anbringelse af beholdere som anvist i Ikast-Brande Kommunes Regulativ for Husholdningsaffald.

#### **§10.7 Anvendelse og fyldning af beholdere**

Virksomheder, der benytter Ikast-Brande Kommune indsamlingsordning for husholdningslignende restaffald, er forpligtet til at følge retningslinjer for anvendelse og fyldning af beholdere som anvist i Ikast-Brande Kommunes Regulativ for Husholdningsaffald.

Beholdere må ikke fyldes mere, end at låget kan lukkes tæt og affaldet ikke klemmes fast i beholderen.



Uhygiejnisk affald skal være tilstrækkeligt emballeret i lukkede og tætte emballager.

### **§10.8 Renholdelse af beholdere**

Virksomheden har ansvaret for renholdelse af beholderen. Affaldsbeholderen skal rengøres så ofte det er nødvendigt.

Virksomheder, der benytter Ikast-Brande Kommune indsamlingsordning for husholdningslignende restaffald, er forpligtet til at følge retningslinjer for renholdelse af beholdere som anvist i Ikast-Brande Kommunes Regulativ for Husholdningsaffald.

### **§10.9 Afhentning af husholdningslignende restaffald**

For virksomheder tilmeldt den kommunale indsamlingsordning, tømmes affaldsbeholderen hver 14. dag på en fast tømningsdag.

### **§10.10 Tilmelding/afmelding**

Til- og afmelding af den kommunale indsamlingsordning sker via selvbetjening på Ikast-Brande Kommunes hjemmeside. Virksomheden er ansvarlig for til- og afmelding i forbindelse med fraflytning, nedrivning, nybyggeri, lejemål og lign.

## **§11 Ordning for genbrugspladserne**

Kommunalbestyrelsen har etableret adgang til genbrugspladserne i Ikast, Brande, Nørre-Snede og Bording til modtagelse af affald.

### **§11.1 Hvem gælder ordningen for**

Ordningen gælder for virksomheder, som er hjemhørende i kommunen, og virksomheder, som ikke er hjemhørende i kommunen, herunder udenlandske virksomheder.

Virksomheder skal tilmelde sig for at få adgang til genbrugspladserne i Ikast-Brande Kommune. Ved tilmelding kan virksomheden vælge mellem et abonnement eller betaling per besøg.

Virksomheder kan også benytte genbrugspladserne uden tilmelding. Ved indkørsel på genbrugspladsen med en nummerplade tilknyttet et CVR-nummer, sendes en faktura i henhold til det til enhver tid gældende takstblad.

### **§11.2 Adgang til genbrugspladserne**

Virksomheder har efter affaldsaktørbekendtgørelsen adgang til pladserne i indregistrerede køretøjer med en tilladt totalvægt på maksimalt 3.500 kg og med en på køretøjet monteret trailer.

Virksomheder eller deres repræsentanter kan på genbrugspladserne aflevere alle former for sorteret affald fra virksomheden, der i art og mængde svarer til det affald, som husholdninger har adgang til at aflevere.

Ordensreglementet for genbrugspladserne skal følges. Reglementet foreskriver blandt andet sortering af affald og ordensregler på pladserne.

### **§11.3 Sortering på genbrugspladserne**

Ved emballering af affald, der afleveres på genbrugspladserne skal der efter affaldsaktørbekendtgørelsen anvendes klare plaatsække. Dette for at indholdet tydeligt kan ses af personalet på genbrugspladserne.

Affaldet skal sorteres efter affaldsfraktioner og placeres i de anviste containere/båse på genbrugspladserne. Manglende overholdelse af sorteringskravene og ordensreglerne kan medføre fratagelse af muligheden for at bruge genbrugspladserne. Ligeledes kan overtrædelse af reglementet medfører bortvisning fra pladsen og kan føre til politianmeldelse.

På genbrugspladsen kan der KUN afleveres sorteret affald, dog IKKE følgende

- Mad- og restaffald
- Eksplosivt, selvantændeligt, smittefarligt og radioaktivt affald

- Forurenet jord
- Støvende asbest
- Tagplader med og uden asbest
- Asfalt

Anvisninger fra pladspersonalet skal følges.

#### **§11.4 Vægtbegrænsning**

Virksomheder eller deres repræsentanter kan på genbrugspladserne aflevere alle former for sorteret affald fra virksomheden, der i art og mængde svarer til det affald, som husholdninger har adgang til at aflevere.

Den enkelte virksomhed (den gebyrbetalende produktionsenhed) må efter affaldsaktørbekendtgørelsen maksimalt aflevere 200 kg farligt affald om året på genbrugspladserne. Dette gælder dog ikke for bærbare batterier og akkumulatorer, som defineret i batteribekendtgørelsen, samt affald af elektrisk og elektronisk udstyr fra husholdninger omfattet af producentansvar, som defineret i elektronikaffaldsbekendtgørelsen.

Kommunalbestyrelsen udsteder efter affaldsaktørbekendtgørelsen en kvittering for det modtagne farlige affald.

Vær opmærksom på, at virksomheden selv skal bede pladspersonalet om at få en kvittering.

## **§12 Ordning for ikke-genanvendeligt farligt affald**

### **§12.1 Hvad er ikke-genanvendeligt farligt affald**

Ikke-genanvendeligt farligt affald er affald, der er omfattet af definitionen af farligt affald i affaldsbekendtgørelsen, og som er ikke-genanvendeligt, bortset fra eksplosivt affald.

Farligt affald kan være:

- Organiske, halogenholdige forbindelser
- Organiske, halogenfrie forbindelser
- Tungmetalholdigt affald
- PCB-holdigt affald
- Asbest, alle typer
- Syre- og baseaffald
- Pesticider
- Olieaffald (som ikke er egnet til materialenyttiggørelse)
- Affald fra tømningssordning for olie- og benzinudskillere.

I tvivlstilfælde afgør Ikast-Brande Kommune eller Miljøstyrelsen, hvad der henregnes til ikke-genanvendeligt farligt affald.

### **§12.2 Hvem gælder ordningen for**

Ordningen gælder for alle virksomheder i Ikast-Brande Kommune.

### **§12.3 Beskrivelse af ordningen**

Virksomheder har pligt til at frasortere ikke-genanvendeligt farligt affald.

Indsamling og bortskaffelse farligt affald anvises til de anlæg, der er godkendt til modtagelse af ikke-genanvendeligt farligt affald i Energistyrelses affaldsregister.

Afregning for affaldets håndtering sker direkte mellem virksomheden og modtageanlæg.

Virksomheden skal efter miljøbeskyttelsesloven efter anmodning fra kommunalbestyrelsen eller Miljøstyrelsen tilvejebringe dokumentation for, at farligt affald er korrekt klassificeret i overensstemmelse med bilag om listen over affald (EAK-koder) og bilag om farligt affald i affaldsbekendtgørelsen.

Det er IKKE tilladt at håndtere farligt affald:

- Ved at hælde det i kloakken
- Ved at udlede det med spildevand
- Ved at blande det sammen med andet affald
- Ved forbrænding
- Ved fordampning
- Ved i øvrigt at reducere volumen/mængde
- Ved andre fysisk/kemiske processer
- Ved at nedgrave affaldet
- Ved at hensætte det

### **Emballering**

Emballagen skal være udformet efter følgende retningslinjer:

- Emballagen skal være tæt og lukket tæt til, så indholdet ikke utilsigtet kan trænge ud.
- Det materiale, som emballagen er fremstillet af, må ikke kunne angribes af indholdet eller kunne indgå sundhedsfarlige eller på anden måde farlige forbindelser med dette.
- Emballagen skal være udformet, så hel eller delvis tømning kan ske på forsvarlig måde.
- Er der risiko for gasudvikling, skal der anvendes sikkerhedsspuns.

### **Opbevaring**

Opbevaringen skal følge retningslinjerne:

- Farligt affald, der afhentes emballeret, skal opbevares i egnede beholdere på tæt bund uden mulighed for afløb til kloak, jord, vandløb eller grundvand.
- Oplagspladsen skal være under tag og indrettes således, at spild kan opsamles ved brud på den beholder, der indeholder den største mængde. Kan oplagspladsen ikke tilkøres direkte, skal virksomheden inden afhentningen selv bringe affaldet til det nærmeste sted på eller ved virksomheden, som kan tilkøres.
- Beholdere skal være løftet fra gulvet, så eventuelle utætheder opdages, og således at spild ikke beskadiger andre beholdere. Oplagspladsen skal være placeret på virksomhedens område, således at indsamleren/transportøren kan køre direkte til stativet, beholderen eller containeren for at foretage læsning.

Opbevaring af flydende uemballeret affald kan ske på følgende måder:

- Affaldet kan opbevares i tankanlæg. Tanken skal være egnet til den pågældende affaldstype og

så tæt, at spild og fordampning undgås.

- Tanken skal være udformet, så tømning kan foregå forsvarligt og være forsynet med sikkerhedsspuns, hvis der er risiko for overtryk.
- Såfremt der benyttes overjordiske ståltanke, skal de(n) være placeret på en konstruktion hævet over underlaget, således at inspektion af bunden kan finde sted. Afstanden fra tanken til væg eller anden konstruktion skal være mindst 15 cm.
- Plasttanke, der er godkendt til direkte placering på underlaget, skal etableres på et tæt underlag, som strækker sig mindst 10 cm uden om tanken. Nedgravede tankanlæg må ikke etableres uden kommunalbestyrelsens tilladelse.
- Kan oplagspladsen ikke tilkøres direkte, skal virksomheden inden afhentningen selv bringe affaldet til det nærmeste sted på eller ved virksomheden, som kan tilkøres.

### **Generelt**

Mindre mængder af farligt affald (op til 200 kg pr. år) kan afleveres. Mindre mængder skal afleveres efter behov, dog mindst 1 gang årligt.

Eksplodivt affald skal efter affaldsbekendtgørelsen håndteres miljømæssigt forsvarligt ved en godkendt affaldsmottager.

Virksomheden skal efter affaldsbekendtgørelsen sikre, at farligt affald ikke fortyndes eller blandes med andre kategorier af farligt affald eller blandes med ikke-farligt affald.

Virksomheden skal efter affaldsbekendtgørelsen sikre, at det farlige affald er forsvarligt emballeret.

## **§13 Ordning for klinisk risikoaffald**

### **§13.1 Hvad er klinisk risikoaffald**

Klinisk risikoaffald omfatter blandt andet:

- Smitteførende, uhygiejnisk, uæstetisk affald, skarpe og spidse genstande samt biologisk affald
- Blodig eller pusgennemtrængte og stadig fugtige forbindinger, skiftmateriale, vattamponer og andet inficeret materiale
- Alt affald fra patienter med smitsomme infektionssygdomme samt visse former for affald fra patienter i behandling med specielle medikamenter
- Smitteførende, ikke autoklaveret affald fra laboratorier, for eksempel mikrobiologiske dyrkningsmedier, blodinficerede glasvarer og lignende
- Alle spidse eller skarpe genstande såsom kanyler, skalpeller, knive, ampuller, dråbekamre fra infusionsudstyr lignende kanyler med sikkerhedsemballager er også omfattet.

Ved tvivl om hvorvidt affald er klinisk risikoaffald, skal affaldet betragtes som klinisk risikoaffald og håndteres i overensstemmelse med retningslinjerne herfor.

### **§13.2 Hvem gælder ordningen for**

Ordningen gælder for alle virksomheder i Ikast-Brande Kommune, som frembringer klinisk risikoaffald i den primære og sekundære sundhedssektor herunder behandlingsinstitutioner, plejehjem, hjemmeplejeordninger, læge- og tandlægeklinikker, praktiserende jordemødre samt landbrug med dyrehold, dyrlæger med flere.

### **§13.3 Beskrivelse af ordningen**

#### ***Sortering***

Virksomheden skal sortere klinisk risikoaffald ved kilden (produktionsstedet) og opsamle det i egnede emballager.

Sorteringen skal ske efter følgende retningslinjer:

- Smitteførende affald opsamles på produktionsstedet i plastposer, plastspande eller lignende.
- Den anvendte emballage skal lukkes forsvarligt og lufttæt, før affaldet forlader produktionsstedet.
- Skærende og stikkende genstande, f.eks. kanyler, lægges straks efter brugen i gennemsigtige egnede og brudsikre beholdere.

- Beholderen skal være tør og må ikke indeholde f.eks. desinfektionsvæske. Den anvendte emballage skal lukkes forsvarligt, før affaldet forlader produktionsstedet.
- Vævsaffald skal indsamles særskilt og opsamles i plastposer, plastspande eller lignende. Den anvendte emballage skal lukkes forsvarligt, før affaldet forlader produktionsstedet.

Ved tvivl om hvorvidt affald er klinisk risikoaffald, skal affaldet betragtes som klinisk risikoaffald og håndteres i overensstemmelse med retningslinjerne herfor.

### ***Emballering og opbevaring***

Virksomheden skal emballere klinisk risikoaffald i den endelige emballage. Affaldet føres herefter til egnet opbevaringssted før afhentning til behandling. Klinisk risikoaffald må ikke stå tilgængeligt for offentligheden.

Klinisk risikoaffald må ikke trykkes eller sammenpresses i emballagen, så der opstår risiko for perforering.

Emballager må ikke fyldes mere, end at de kan lukkes uden sammenpresning af affaldet.

I tilfælde, hvor en emballage er blevet gennemvædet eller på anden måde beskadiget, skal virksomheden sikre, at der sker omemballering af det kliniske risikoaffald.

Omemballeringen skal ske ved anvendelse af en større beholder af samme eller bedre kvalitet, så den uegnede/beskadigede emballage ikke åbnes, men blot emballeres i en større, egnet emballage.

Flergangsemballager skal holdes rene og hygiejniske. Ved anvendelse af flergangsemballager skal renholdelsen tilrettelægges, så der ikke opstår risiko for smitteoverførsel og uhygiejniske forhold.

### ***Generelt***

Virksomheden skal træffe aftale med en affaldstransportør om indsamling og levering af det frasorterede klinisk risikoaffald til et affaldsbehandlingsanlæg. Transportøren skal være registreret i Energistyrelsens affaldsregister.

Virksomheden skal på anmodning fra Ikast-Brande Kommune eller Miljøstyrelsen dokumentere, at der er en sådan aftale om indsamling og levering af det frasorterede klinisk risikoaffald.

Afregning for håndtering af affaldet sker mellem affaldsproducent, transportør og behandlingsanlæg.



## **§14 Ordning for ikke-genanvendeligt PVC-affald**

### **§14.1 Hvad er ikke-genanvendeligt PVC-affald**

PVC-materialer er plastmaterialer med indhold af klorerede forbindelser samt eventuelt tungmetaller og phtalater.

Ikke-genanvendeligt PVC-affald er typisk bløde PVC-holdige produkter som f.eks.:

- Gulv- og vægbeklædning af vinyl
- Tagfolier
- Ventilations-, vand- og luftslanger
- Plastpersiener voksduge, badebassiner og –bolde, puslepuder
- Presenninger, telte og teltbunde
- Gummimåtter og skriveunderlag
- Gummistøvler, regntøj, vinylkufferter m.m.

I tvivlstilfælde afgør Ikast-Brande Kommune eller Miljøstyrelsen, hvad der henregnes til ikke-genanvendeligt PVC- affald.

### **§14.2 Hvem gælder ordningen for**

Ordningen gælder for alle virksomheder i Ikast-Brande Kommune som frembringer affald i form af ikke-genanvendeligt PVC-affald.

Virksomheden har pligt til at frasortere ikke-genanvendeligt PVC-affald.

### **§14.3 Beskrivelse af ordningen**

Ordningen er en anvisningsordning, der skal sikre at ikke-genanvendeligt PVC-affald anvises til forbehandling ved AFLD.

Ikke-genanvendeligt PVC-affald kan afleveres på genbrugsstationerne i Ikast-Brande Kommune. Ordensreglementet for genbrugspladserne skal følges.

Virksomheden skal ifølge affaldsbekendtgørelsen træffe aftale med en affaldstransportør/indsamler registreret i Energistyrelsens affaldsregistret om indsamling og levering af det frasorterede affald til deponering.

Virksomheden skal på anmodning fra Ikast-Brande Kommune eller Miljøstyrelsen dokumentere, at der er en sådan aftale om indsamling og levering af det frasorterede affald.

Afregning for håndtering af affaldet sker mellem affaldsproducent, transportør og behandlingsanlæg.

## **§15 Ordning for forbrændingseget affald**

### **§15.1 Hvad er forbrændingseget affald**

Forbrændingseget affald er affald, der er omfattet af definitionen af forbrændingseget affald i affaldsbekendtgørelsen.

Der er tale om affald, som ikke er egnet til materialenyttiggørelse, og som kan destrueres ved forbrænding, uden at det giver anledning til udledning af forurenede stoffer i uacceptabelt omfang. Forbrændingseget affald omfatter ikke affald, som det efter lovgivningen er forbudt at forbrænde, eller affald, der efter lovgivning eller regulativ skal indsamles eller anvises til materialenyttiggørelse eller anden behandling, herunder deponering.

Al afbrænding af affald er forbudt. Det er dog tilladt for gartnerier, ansvarlige for naturplejeaktiviteter m.v. at afbrænde eget haveaffald, parkaffald og haveaffaldslignende affald på lokaliteten, hvor affaldet er frembragt.

Afbrænding af affald må kun ske på miljøgodkendte forbrændingsanlæg.

Forbrændingseget affald er affald med positiv brændværdi, men som ikke kan genanvendes, for eksempel:

- Ikke-genanvendeligt pap og papir, fx voks- eller asfaltbehandlet papir, coatede pap- og papirtyper samt tilsmudset pap og papir
- Udefinerbart plast samt kompositmaterialer mellem plast og andre materialer, hvor genanvendelse ikke er mulig
- Brændbart inventar, fx møbler, madrasser og tæpper, der ikke kan genanvendes
- Linoleum
- Cementspånplader
- Tagpap/murerpap
- Træbeton, troldekt
- Udhærdet lim, maling og lak.

Ikast-Brande Kommune eller Miljøstyrelsen afgør i tvivlstilfælde, hvad der henregnes til forbrændingseget affald.

### **§15.2 Hvem gælder ordningen for**

Ordningen gælder for alle virksomheder i Ikast-Brande Kommune som frembringer forbrændingseget affald.

Virksomheden har pligt til at frasortere forbrændingseget affald.

### **§15.3 Beskrivelse af ordningen**

Virksomheder skal sikre, at forbrændingseget affald håndteres af et godkendt affaldsforbrændingsanlæg eller overdrages til en indsamlingsvirksomhed, der er registreret i Affaldsregisteret, eller til en kommunal indsamlingsordning, eller eksporteres.

En kommunal indsamlingsordning kan være som en bringeordning:

- Affald kan afleveres enten på en kommunal genbrugsplads eller hos AFLD i FASTERHOLT. Betaling for brug af genbrugsplads eller AFLD fremgår af det til enhver tid gældende gebyrblad.

Ordensreglementet for genbrugspladserne skal følges. Reglementet foreskriver blandt andet sortering af affald og ordensregler på pladserne.

Hvis det forbrændingsegnet affald fremkommer ved renoveringer eller nedrivninger af bygninger eller anlæg, skal affaldet anmeldes til kommunen efter affaldsbekendtgørelsens regler. For anmeldelse af bygge- og anlægsaffald skal benyttes særlige anmeldelseskemaer som findes på [www.bygningsaffald.dk](http://www.bygningsaffald.dk).

Virksomheden skal ifølge affaldsbekendtgørelsen træffe aftale med en affaldstransportør/indsamler registreret i Energistyrelsens affaldsregistret om indsamling og levering af det frasorterede affald til forbrænding.

Virksomheden skal på anmodning fra Ikast-Brande Kommune eller Miljøstyrelsen dokumentere, at der er en sådan aftale om indsamling og levering af det frasorterede affald.

Afregning for håndtering af affaldet sker mellem affaldsproducent, transportør og behandlingsanlæg.

## **§16 Ordning for deponeringseget affald**

### **§16.1 Hvad er deponeringseget affald**

Deponeringseget affald er affald, der er omfattet af definitionen af deponeringseget affald i affaldsbekendtgørelsen.

Deponeringseget affald er blandt andet:

- Glaserede emner, f.eks. fliser, tegl, keramik, sanitet og lignede
- Ikke forbrændingseget affald, f.eks. ikke-genanvendeligt PVC-affald (se §14)
- Mineraluld/stenuld, der er ueget til genanvendelse eller forurenede med miljøfremmede stoffer
- Asbestholdigt affald, f.eks. skiffer, bløde loftsplader, filtre, fliseklæber, isolering, kiselgur omkring rør og kedler
- Eternitplader
- Opfej, støvsugerposer, beskyttelsesdragter og andet støvende materiale der fremkommer ved arbejdet med asbest
- Bygge- og anlægsaffald som ikke kan/må genanvendes eller brændes (se §17)
- Andet affald som ikke kan/må genanvendes eller brændes, bl.a. PCB- og tungmetallforurenede affald.

I tvivlstilfælde afgør Ikast-Brande Kommune eller Miljøstyrelsen, hvad der henregnes til deponeringseget affald.

### **§16.2 Hvem gælder ordningen for**

Ordningen gælder for alle virksomheder i Ikast-Brande Kommune som frembringer deponeringseget affald.

Virksomheden har pligt til at frasortere deponeringseget affald.

### **§16.3 Beskrivelse af ordningen**

Ordningen er en anvisningsordning, der skal sikre at deponeringseget affald anvises til forbehandling ved AFLD.

Deponeringseget affald kan også afleveres på genbrugspladserne i Ikast-Brande Kommune. Ordensreglementet for genbrugspladserne skal følges.

Asbestholdigt affald og eternit tagplader anvises direkte til AFLD.

Hvis det deponeringsegnet affald fremkommer ved renoveringer eller nedrivninger af bygninger

eller anlæg, skal affaldet anmeldes til kommunen efter affaldsbekendtgørelsens regler. For anmeldelse af bygge- og anlægsaffald skal benyttes særlige anmeldelseskemaer som findes på [www.bygningsaffald.dk](http://www.bygningsaffald.dk).

Følgende affaldstyper må ikke afleveres til deponering:

- Affald i flydende form, dog ikke slam.
- Affald som under deponeringsforholdene er eksplosivt, brandnærende, brandfarligt eller ætsende, jf. affaldsbekendtgørelsens bilag 3.
- Klinisk risikoaffald, jf. affaldsbekendtgørelsens bilag 2, punkt 18. Dæk med en udvendig diameter på over 1,40 meter.
- Ituskårne dæk.
- Affald der ikke har været underkastet forbehandling. Kravet om forbehandling inden deponering kan dog fraviges af kommunalbestyrelsen, hvis en forbehandling ikke vil nedbringe mængden af affaldet eller faren for menneskers sundhed eller miljøet.
- Forbehandling er defineret i affaldsbekendtgørelsen.
- Affald, som er indsamlet særskilt til forberedelse til henblik på genbrug og genanvendelse med undtagelse af affald, som hidrører fra efterfølgende behandling af det særskilt indsamlede affald, for hvilket deponering giver det bedste miljøresultat.

Virksomheden skal ifølge affaldsbekendtgørelsen træffe aftale med en affaldstransportør/indsamler registreret i Energistyrelsens affaldsregistret om indsamling og levering af det frasorterede affald til deponering.

Virksomheden skal på anmodning fra Ikast-Brande Kommune eller Miljøstyrelsen dokumentere, at der er en sådan aftale om indsamling og levering af det frasorterede affald.

Afregning for håndtering af affaldet sker mellem affaldsproducent, transportør og behandlingsanlæg.

## **§17 Ordning for bygge- og anlægsaffald, der er forurenede eller indeholder miljøfremmede stoffer**

Ordningen gælder for alle virksomheder i Ikast-Brande Kommune, der producerer bygge- og anlægsaffald.

### **§17.1 Hvad er bygge- og anlægsaffald, der er forurenede eller indeholder miljøfremmede stoffer**

Eksisterende, ældre bygninger kan indeholde en række miljøfremmede stoffer, som PCB, klorparaffiner, metaller, asbest, PAH'er ol. I forbindelse med renovering og nedrivning af bygninger skal materialer med indhold af miljøfremmede stoffer desuden håndteres og bortskaffes efter særlige regler for arbejdsmiljø og affald.

Nedenfor er der angivet nogle eksempler på produkter og materialer, der er forurenede eller indeholder miljøfremmede stoffer:

- Glaseret tegl (tungmetaller, særligt bly)
- Glaserede fliser (tungmetaller, særligt bly)
- Malet og lakeret træ (PCB, tungmetaller)
- Imprægneret træ (tungmetaller, tjærestoffer)
- Bygningsfuger (PCB, klorparaffiner)
- Termoruder (PCB)
- Olieholdigt beton og murværk (PAH'er, kulbrinter)
- Tjæreholdige materialer (PAH'er, kulbrinter)
- Sodholdige materialer
- Asbestholdige isoleringsmaterialer
- Asbestholdige byggematerialer
- Afslib af maling på puds, beton eller letbeton (PCB, tungmetaller)
- Elektriske og elektroniske produkter (PCB)

### **§17.2 Hvem gælder ordningen for**

Ordningen gælder for alle virksomheder i Ikast-Brande Kommune, som frembringer disse typer af bygge- og anlægsaffald.

### **§17.3 Beskrivelse af ordningen**

Ordningen er en anvisningsordning, det er Ikast-Brande Kommunen, der anviser bygge- og anlægsaffald, der er forurenede eller indeholder miljøskadelige stoffer, samt deponering og asbestholdigt affald (se §16) til forbehandling ved miljøgodkendt anlæg.

Bygningsaffald, der fremkommer ved renoveringer eller nedrivninger af bygninger eller anlæg skal anmeldes til kommunen efter affaldsbekendtgørelsens regler. For anmeldelse af bygge- og anlægsaffald skal benyttes særlige anmeldelseskemaer som findes på [www.bygningsaffald.dk](http://www.bygningsaffald.dk). Affaldet anmeldes senest 14 dag før byggearbejdet påbegyndes.

Bygge- og anlægsaffald skal sorteres på stedet.

Virksomheden skal ifølge affaldsbekendtgørelsen træffe aftale med en affaldstransportør/indsamler registreret i Energistyrelsens affaldsregistret om indsamling og levering af det frasorterede affald til miljøgodkendt anlæg.

Virksomheden skal på anmodning fra Ikast-Brande Kommune eller Miljøstyrelsen dokumentere, at der er en sådan aftale om indsamling og levering af det frasorterede affald.

Afregning for håndtering af affaldet sker mellem affaldsproducent, transportør og behandlingsanlæg.

Ikast-Brande Kommune  
Rådhusstrædet 6

7430 Ikast

Tlf.: 9960 4000

W.: ikast-brande.dk

Regulativet er vedtaget den 16. december 2024 og er trådt i kraft den 01. februar 2025.

Regulativet er udgivet i <https://nstar.ens.dk> i henhold til affaldsaktørbekendtgørelsen § 3 stk. 4.